

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Н. БУРДЕНКО
МИНЗДРАВРОССИИ

ИНСТИТУТ СЕСТРИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

А.В. Крючкова, И.А. Полетаева
ПОДГОТОВКА И ОФОРМЛЕНИЕ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

ВОРОНЕЖ 2018

Крючкова А.В. Подготовка и оформление выпускной квалификационной работы: методические указания для студентов института сестринского образования / Воронеж. гос. мед. универ; сост.: А.В. Крючкова, И.А. Полетаева– Воронеж: ВГМУ, 2018. – 30 с.

Составители: А.В. Крючкова, И.А. Полетаева

Методические указания написаны с целью оказания помощи студентам при подготовке и оформлении выпускных квалификационных работ.

Методические указания содержат рекомендации по написанию и оформлению текста работы, её построению, правила представления иллюстрированного материала, цитат и библиографических ссылок.

Методические указания предназначены для студентов института сестринского образования Воронежского государственного медицинского университета им. Н.Н. Бурденко, а также студентов средних специальных учебных заведений.

Одобрено на заседании ЦМК по координации преподавания сестринского дела протокол № 3 от 26 февраля 2018г.

ВГМУ, 2018

Оглавление

Введение.....	4
Организация выполнения выпускной квалификационной работы.....	6
Регламент выдачи и выполнения задания по ВКР.....	8
Порядок подготовки ВКР к защите на заседании государственной экзаменационной комиссии.....	8
Защита выпускной квалификационной работы.....	11
Структура выпускной квалификационной работы.....	11
Язык и стиль выпускной квалификационной работы.....	18
Оформление выпускной квалификационной работы.....	18
Подготовка и оформление списка использованной литературы.....	19
Приложения.....	24

Введение

Настоящее пособие разработано в соответствии с положением по выполнению и защите выпускной квалификационной работы (ВКР) согласно ФГОС по специальностям среднего профессионального образования для преподавателей и студентов ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России от 28 декабря 2017г. №1180 и составлено в соответствии со следующими документами:

- ст.59 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ,

- рекомендациями ВУНМЦ «Курсовая и выпускная (дипломная) работа» 2005 г.,

- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям СПО: 34.02.01

- «Сестринское дело», 31.02.05 «Стоматология ортопедическая»,

- ГОСТ 7.32. – 2001 «Отчет о научно – исследовательской работе. Структура и правила оформления»,

- ГОСТ 2.105 – 95 «Общие требования к текстовым документам»,

- ГОСТ 7.1. – 2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Программы государственных аттестационных испытаний разрабатывается в Институте сестринского образования университета, на основании выше указанного Положения и доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Студенты обеспечиваются необходимыми учебно-методическим материалами, им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации.

В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования в образовательных учреждениях, является обязательной. Она проводится по окончании полного курса обучения студентов по специальностям, предусмотренным федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, завершается выдачей диплома государственного образца об уровне образования и квалификации.

Выполнение выпускной квалификационной работы (ВКР) предполагает самостоятельность студента в поиске, сборе и анализе информации, творческий подход к постановке цели и задач, умение аргументировано выбрать метод решения проблемы и убедительно изложить содержание работы.

Целью государственной итоговой аттестации в виде защиты ВКР является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Федеральному государственному образовательному стандарту (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО), владеющего научными методами познания и способного самостоятельно решать профессиональные задачи на основе интеграции практических умений, навыков и теоретических знаний, приобретенных в процессе обучения в ФГБОУ ВО ВГМУ имени Н.Н. Бурденко.

Задачами по выполнению обучающимися ВКР являются:

- систематизация, закрепление, углубление и расширение практического опыта, умений и теоретических знаний, умение применять их при решении частных научно–исследовательских и практических, профессиональных задач;
- формирование навыков проведения научного исследования и экспериментирования, использования справочной, нормативной документации;
- развитие умения изучать, анализировать, обобщать литературные источники и статистические материалы медицинских организаций; развитие умения логически излагать материал, формулировать выводы и предложения при решении разработанных в ВКР вопросов;
- развитие умения логически излагать материал, формулировать выводы и предложения при решении разработанных в ВКР вопросов;
- формирование навыков проведения анализа и расчетов, экспериментирования и владения современной вычислительной техникой;
- приобретение выпускниками опыта публичного выступления по результатам профессиональной деятельности и умения аргументировано отстаивать и защищать свою позицию;
- развитие навыков самостоятельной работы и творческой инициативы, ответственности, организованности;
- подготовка выпускника к работе по специальности.

Защита выпускной квалификационной работы (ВКР) является одной из форм обязательной государственной (итоговой) аттестации (ГИА) выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего медицинского образования по специальности в соответствии с ФГОС СПО. Выпускная квалификационная работа является самостоятельной работой обучающегося, на основании которой ГЭК решает вопрос о присвоении выпускнику квалификации

специалиста.

К защите ВКР допускаются обучающиеся, выполнившие требования, предусмотренные ФГОС СПО по специальности и прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Обучающиеся начинают работать над теоретической частью ВКР с начала учебного года. Выполнение практической части ВКР, её написание и оформление может проводиться обучающимся в ходе производственной (преддипломной) практики по специальностям, а также во время, выделенное на подготовку ВКР по учебному плану:

34.02.01 «Сестринское дело» - 4 недели

31.02.05 «Стоматология ортопедическая» - 4 недели

Рецензирование, подготовка к защите проводятся в течение срока ГИА - 2 недели.

Организация выполнения выпускной квалификационной работы

Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определяются образовательным учреждением на основании Программы государственной (итоговой) аттестации и Положения о государственной итоговой аттестации, разработанных в соответствии со статьёй 59 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ.

Тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и отвечать современным требованиям развития медицинской и фармацевтической науки.

Она должна соответствовать профилю специальности, задачам теоретической и практической подготовки специалиста, быть актуальной, учитывать направленность и проблемы медицинской или фармацевтической специальности, решать конкретные задачи, в условиях реальной ситуации медицинских организаций, аптек, лабораторий, где обучающиеся проходят преддипломную практику.

Условия и сроки выполнения выпускных квалификационных работ устанавливаются ученым советом Института сестринского образования на основании положения «О государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам СПО ФГБОУ ВПО ВГМУ им. Н. Н. Бурденко Минздрава России», соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в части, касающейся требований к итоговой аттестации выпускников.

Темы ВКР разрабатываются преподавателями выпускающих

кафедр и рассматриваются на заседании кафедр, совместно со специалистами баз практики медицинских организаций. Тема ВКР может быть продолжением исследований, проводимых в процессе выполнения курсовой работы. Студентам предоставляется право выбора темы ВКР или они могут предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее выполнения. Допускается выполнение ВКР по заказанной тематике медицинских организаций, аптек, лабораторий или органов управления здравоохранения.

Общим руководителем ВКР является заведующий выпускающей кафедры, который организует следующую работу:

1. На основании заявления студента утверждает тему ВКР (*Приложение1*).
2. Назначает руководителя ВКР каждому студенту.
3. Контролирует проведение консультаций руководителями ВКР.
4. Координирует деятельность студентов и руководителей.
5. Разрешает конфликтные ситуации при их наличии.
6. Назначает внутреннего рецензента на ВКР.
7. Формирует состав Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) и организует защиту ВКР с последующим обсуждением состояния и мер по её улучшению.

Основными функциями научного руководителя ВКР являются:

- участие в определении темы;
- помощь студенту в выборе наиболее рациональных способов работы и обработки результатов исследования;
- составление заданий и разработка календарного плана на ВКР (в 2-х экземплярах для руководителя и студента) совместно со студентом (*Приложение2*);
- оказание помощи студенту в подборе необходимых информационных источников и литературы;
- контроль за ходом выполнения ВКР и оказание помощи по вопросам ее организации и содержания на каждом этапе;
- оказание помощи студенту в оформлении ВКР;
- составление отзыва руководителя на ВКР.

Основной формой работы руководителя являются консультации, которые проводятся 1 раз в неделю и носят индивидуальный или групповой характер.

Цель консультации – систематический контроль и оказание помощи дипломнику.

Выпускная квалификационная работа, отзыв руководителя, внешняя и внутренняя рецензии предоставляются заместителю директора ИСО за 7 дней до защиты.

Оплата руководителю за организацию подготовки ВКР студентом – почасовая (25 часов в год на одного студента).

Перечень тем ВКР рассматривается на заседании ученого совета ИСО, утверждается ректором.

Выбор темы должен соответствовать следующим критериям: актуальность, чёткая целевая направленность и практическая значимость, новизна, соответствие основным видам и объектам профессиональной деятельности по специальности.

Содержание ВКР должно отражать основные виды и объекты профессиональной деятельности по специальности.

По утвержденным темам руководители ВКР разрабатывают для каждого студента индивидуальные задания на выполнение ВКР. В отдельных случаях допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой студентов. При этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту. Задание на выполнение ВКР должно включать тему, перечень подлежащих разработке задач/вопросов (план ВКР), перечень графического/иллюстративного/ практического материала, требования к организации профессиональной деятельности по выполнению ВКР.

Регламент выдачи и выполнения задания по ВКР

Регламент выдачи и выполнения задания по ВКР разрабатываются руководителями выпускных квалификационных работ, рассматриваются на заседании кафедры, утверждаются заведующим выпускающей кафедры.

Практическое задание ВКР выдается студенту не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики. Выполнение ВКР сопровождается консультациями, в ходе которых разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей ВКР. Выполнение теоретической части ВКР осуществляется до выхода на производственную (преддипломную) практику. Выполнение практической части осуществляется во время производственной (преддипломной) практики. Предоставление результатов практической части ВКР осуществляется до окончания производственной (преддипломной практики) руководителю работы. Предоставление работы руководителю, корректировка, подготовка к защите до 1 июня текущего учебного года. Предоставление отзыва и рецензий, ВКР для допуска к

защите директору ИСО осуществляется до 10 июня текущего учебного года.

Порядок подготовки выпускной квалификационной работы к защите на заседании Государственной экзаменационной комиссии

По завершению ВКР руководитель оформляет отзыв на работу, в котором по каждому этапу работы оценивает уровень сформированности общих компетенций выпускника (*Приложение 3*).

Отзыв руководителя не нумеруется, помещается в отдельном файле.

Отзыв руководителя должен содержать:

- обоснование выбора темы и ее актуальности;
- характеристику основных результатов работы;
- анализ научной практической ценности ВКР;
- степень самостоятельности автора при выполнении ВКР, умение работать с источниками, способность структурировать и систематизировать информацию, проводить анализ, делать выводы из полученной информации;
- наличие инновационных подходов (методов, приемов, способов) к планированию и осуществлению исследования;
- анализ выполнения календарного графика студентом, отмечает творческий вклад, инициативу, личные качества дипломника;
- недостатки, замечания (если они имеются);
- рекомендацию (не рекомендацию) ВКР к защите в форме: «выпускная квалификационная работа соответствует (не соответствует) требованиям, предъявляемым к ВКР и рекомендуется (не рекомендуется) в защите.

В случае отрицательного заключения руководителя (не рекомендация дипломной работы к защите) работа не допускается к защите. *Отметка в отзыве руководителем не выставляется.*

ВКР подлежит обязательному внешнему и внутреннему рецензированию. Рецензентами могут быть преподаватели Университета, представители работодателей. Внешним рецензентом на ВКР является представитель практического здравоохранения, медицинских организаций.

Рецензии на ВКР не нумеруются, помещаются в отдельном файле.

Внешнее рецензирование ВКР осуществляется высококвалифицированным специалистом, имеющим высшее образование соответствующей отрасли, который не является сотрудником Университета.

Внутренняя рецензия на ВКР должна включать:

- подтверждение (не подтверждение) актуальности темы;
- основные результаты работы;
- практическая ценность исследуемой проблемы;
- наличие (отсутствие) самостоятельных разработок автора ВКР;
- недостатки, замечания;
- оценку ВКР: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»;
- указание - «рекомендуется (не рекомендуется) присвоить выпускнику квалификацию «медическая сестра», «зубной техник» (*Приложение 4*).

В случае отрицательной рецензии внутреннего рецензента (не рекомендуется) и наличия положительного отзыва на ВКР руководителя, работа направляется на повторное рецензирование другому специалисту. По результатам повторного рецензирования принимается решение о допуске (не допуске) ВКР к защите.

Внешняя рецензия на ВКР должна включать:

- оценку профессиональной подготовленности студента к самостоятельной работе, сформированность профессиональных компетенций по основным видам деятельности, заявленным по ПП ССЗ специальности;
- заключение о соответствии содержания работы заявленной теме;
- общую характеристику темы, её актуальность;
- оценку полноты разработки вопросов, заявленных в плане работы и глубины их исследования;
- оценку научной и практической значимости работы;
- оценку практической и теоретической подготовки студента, проявленной во время выполнения ВКР;
- оценку качества оформления ВКР;
- заключение об актуальности работы, возможности использования ее результатов для практического здравоохранения, опубликование статьи, общий вывод и оценку работы в целом;
- недостатки ВКР.
- выставляет оценку студенту за ВКР: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Внешний рецензент должен указать: «рекомендуется (не рекомендуется) присвоить выпускнику квалификацию «медическая сестра», «зубной техник» (*Приложение 5*).

В случае отрицательной рецензии внешнего рецензента и наличия положительного отзыва на ВКР руководителя, работа направляется на повторное рецензирование другому специалисту. По результатам повторного рецензирования принимается решение о допуске (не допуске) ВКР к защите.

Студент должен внимательно изучить все замечания рецензентов, оценить их важность и подготовить объяснения по ним для ГЭК.

Содержание рецензий доводится до сведения студента не позднее, чем за 3 дня до защиты ВКР.

Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

Переплетённая выпускная квалификационная работа, отзыв руководителя, внешняя и внутренняя рецензии, выполненный календарный план, справка об успеваемости студента (*приложение 6*), диски с ВКР и презентацией по ВКР предоставляются директору ИСО за 7 дней до защиты. Директор принимает решение о допуске студента к защите ВКР, о чем производится соответствующая запись на титульной стороне ВКР (*приложение №7*) и передает ее в ГЭК.

Защита выпускной квалификационной работы

Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК. Процедура защиты устанавливается председателем по согласованию с членами ГЭК. На защиту отводится до 15 минут и как правило включает доклад студента (5-10 мин.), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов ГЭК, ответы выпускника; может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если они присутствуют на заседании ГЭК. Качество ВКР оценивается «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (*приложение № 8*).

При выставлении итоговой оценки по защите ВКР принимаются во внимание следующие показатели:

- владение материалом;
- оформление работы;
- презентабельность;
- умение участвовать в научной дискуссии;
- отзыв руководителя;
- внутренняя рецензия;
- внешняя рецензия (работодателя);
- публикации выпускника по теме исследования.

Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР предоставляется право на повторную защиту, но не ранее чем через шесть месяцев. При повторной защите ГЭК может признать целесообразным защиту студентом той же ВКР, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания.

Выполненные студентами ВКР хранятся после защиты на выпускающей кафедре не менее 3 лет. По истечении указанного срока

вопрос о дальнейшем хранении решается комиссией, организуемой приказом по Университету, которая представляет предложения о списании ВКР, которое оформляется актом. Диски по ВКР после защиты сдаются в деканат ИСО до 1 июля текущего года.

Структура выпускной квалификационной работы

Одна из важнейших задач автора ВКР при оформлении результатов проделанной работы заключается в том, что обеспечить соответствие формы содержанию. Работа должна соответствовать ранее составленному плану исследования, в процессе которого выявляются рубрикация, обуславливающая структуру будущей выпускной квалификационной работы, характер и объём иллюстрированного материала, классификация источников.

Структурными элементами ВКР являются:

- титульный лист;
- оглавление;
- список сокращений;
- введение;
- основной текст;
- заключение;
- выводы;
- список использованной литературы;
- приложения

Титульный лист

Титульный лист является первой страницей выпускной квалификационной работы, при оформлении которой следует придерживаться определенных правил.

На титульном листе приводят следующие сведения:

- полное наименование учебного заведения, в котором выполнена работа;
- наименование отделения, института;
- наименование выпускающей кафедры;
- название дипломной работы (прописными буквами без кавычек и без слова «тема»)
- указание вида документа: выпускная квалификационная работа (дипломный проект);
- сведения об исполнителе (фамилия, имя, отчество полностью, номер группы);
- сведения о научном руководителе (фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание);

- сведения о рецензенте (фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание);
 - место и год выполнения работы (без слова «год»);
- сведения о допуске работы к защите.

Оглавление

В оглавлении последовательно приводятся названия всех ее структурных частей с выделением списка сокращений, введения, глав и параграфов основной части, заключения, списка использованной литературы и приложений.

Важно, чтобы они были приведены в той же последовательности и соподчиненности, соответствовали тем же формулировкам, что и в тексте работы.

Рубрикацию глав, параграфов, подпараграфов рекомендуется строить в оглавлении по индексационной схеме с цифровыми многоступенчатыми номерами (например: 2.1 означает номер первого параграфа второй главы, а

3.2 — номер второго параграфа третьей главы, 3.2.2 — номер второго подпараграфа второго параграфа третьей главы).

Заголовки одинаковых ступеней рубрикации следует располагать в оглавлении друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени смещают на три-пять знаков вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени.

Заголовки всех глав, параграфов и подпараграфов начинают с прописной буквы без точки в конце. Последнее слово каждого заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы, на котором он начинается, в правом столбце оглавления.

Оглавление может быть сформировано автоматически соответствующими возможностями текстового редактора. При формировании оглавления рекомендуется использовать формат «Классический».

Список сокращений

Список сокращений включает в алфавитном порядке слова и словосочетания, приведенные в работе в сокращенном виде, в полном соответствии с нормативными документами, действующими на момент защиты ВКР.

Список сокращений дается на отдельном листе, в левой части которого приводится сокращенная форма, справа — полная форма слова или словосочетания.

Введение

Введение помещают в начале текстовой части работы.

Слово «введение» пишут на отдельной странице посередине строки прописными буквами без точки в конце. От основного текста его следует отделить двумя межстрочными интервалами. Во введении прежде всего обращается внимание на **актуальность** выбранной темы. Она отражает ее важность, злободневный характер, соответствие задачам науки и практики, решаемым в настоящее время.

Главными **требованиями** к формулировке проблемы является **точность, ясность и лаконичность** ее изложения.

Далее следует кратко и доступно сформулировать главную *цель* выпускной квалификационной работы, которая конкретизируется и развивается в *задачах* исследования.

Цель — это общая направленность исследования, потенциальный конечный результат.

Задачи (исследовательские вопросы) — это конкретные установки, определяющие последовательность этапов решения поставленной цели.

Объем введения обычно составляет примерно одну десятую часть от общего объема работы.

Основной текст

Основной текст — это определяющая в объемном и содержательном отношении часть. Он отражает не только существо работы, но и её детальное содержание, внутреннюю логику построения.

Основной текст дипломной работы следует разделить на отдельные логически соподчиненные части с помощью рубрикации.

Рубрикация — это членение текста на составные части, графическое отделение одной части от другой, а также использование заголовков, нумерации и т. д.

Простейшей рубрикой является **абзац** — часть текста, начинающаяся с абзацного отступа, которая служит для объединения связанных друг с другом предложений, имеющих общий предмет изложения, в одно логическое целое.

Каждый абзац представляет собой отступ вправо на 1,5 см в начале первой строки каждой части текста. Абзац служит показателем перехода от одной мысли (темы) к другой и используется скорее, как композиционный прием для облегчения чтения текста работы и ее осмысления.

Число самостоятельных предложений в абзаце различно и может колебаться от одного до пяти. Основными рубриками выпускной

квалификационной работы являются **главы**, имеющие самостоятельное заглавие.

Выпускная квалификационная работа содержит, как правило, две или три главы, каждая из которых в свою очередь делится на два—четыре **параграфа**. В каждой главе рассматривается какой-либо самостоятельный вопрос (аспект) исследуемой проблемы, а в параграфах — отдельные части данного вопроса. Название глав и параграфов не должны совпадать.

Основное содержание работы обычно включает теоретические (методологические) и практические главы.

В теоретических главах содержится аналитический обзор литературы, излагаются и анализируются основные положения и гипотезы, касающиеся данной проблемы, рассматриваются различные подходы к ее решению, дается их оценка.

В практических главах рассматривается материал, который был собран в ходе выполнения работы, и на котором будут строиться выводы и практические рекомендации.

Автор отвечает за полноту и достоверность представленной информации, соблюдая нормы научной этики.

Следуя предварительно разработанному и согласованному с научным руководителем плану, выпускнику при написании глав необходимо придерживаться четкой последовательности в его выполнении.

Важным средством рубрикации являются также **заголовки** и подзаголовки.

Заглавие всегда является структурным элементом текста. Оно позволяет в предельно краткой форме отразить тематику дипломной работы, нередко и ее основную мысль. Заголовок должен быть адекватным содержанию, логически полноценным (не двусмысленным и непротиворечивым) и, по возможности, кратким.

Заголовки глав следует начинать с нового листа. Все главы работы должны иметь сквозную нумерацию (арабскими цифрами). Каждая глава получает свой порядковый номер, который состоит из одной цифры. После номера главы ставится точка. Далее следует выраженное словами заглавие, напечатанное прописными буквами. В конце заглавия точку не ставят. Сокращения слов, переносы и подчеркивания в заглавиях не допускаются.

Например:

Глава 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Параграфы, на которые делятся главы, также должны иметь заголовки. Их тоже следует нумеровать арабскими цифрами. Номер параграфа должен состоять из номера главы и номера собственно параграфа, разделенных точкой. Например, параграфы первой главы будут иметь номера: 1.1; 1.2 и т. д.

При последующем членении текста на более дробные структурные подразделения (подпараграфы) соблюдаются те же принципы. Например: 2.1, 2.1.1; 2.2, 2.2.1 и т.д.

Заголовки параграфов (подпараграфов) печатаются строчными буквами и отделяются от текста дополнительным интервалом. В конце заголовка точку не ставят.

Например:

2.1. Персональные общества

Приводимые в основном тексте конкретные факты, примеры должны активно иллюстрировать основное содержание, выдвигаемые положения и рассуждения автора. Поэтому отбор таких примеров следует заранее тщательно продумать, избегая излишней перегруженности текста фактографическим и сугубо практическим материалом.

Наглядным пояснением или дополнением к основному тексту служит **иллюстративный материал**, который может быть представлен в виде графиков, диаграмм, схем, карт, чертежей, фотоснимков, формул, таблиц и т.п.

Содержащиеся в работе иллюстрации следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или выносить их, если в этом есть необходимость, на отдельные листы. Иллюстрации должны быть расположены так, чтобы их было удобно рассматривать без поворота страницы.

Основные требования к иллюстративному материалу: четкость, органическая взаимосвязь с содержанием работы.

В целях унификации и избегания разнобоя при оформлении иллюстраций в дипломной работе принято единое для всех видов иллюстраций обозначение: «Рис.» (рисунок).

Каждый рисунок должен обязательно иметь название и порядковый номер. Нумерация рисунков сквозная по всему тексту работы.

Рисунки нумеруются арабскими цифрами. В подписи под иллюстрацией и в ссылках на иллюстрацию в тексте знак «№» перед цифрой не ставится.

Например:

Рис. 7. Цикл Карно

Рис. 2.3. Принципиальная схема теплового двигателя

Ссылки могут входить в текст как составная часть или быть заключены в кавычки со словом «см.» (смотри) или без него, если ссылка на иллюстрацию сделана первый раз. Слово «рисунок» пишется сокращенно (рис.) только в том случае, если рядом стоит цифра (см. рис. 7), при отсутствии цифры слово приводится полностью (см. рисунок). При ссылках в тексте на различные виды иллюстраций также может быть указан вид графического изображения (схема, график, чертеж, фотография и т. п.).

Заключение

Слово «заключение» пишут прописными буквами на отдельной странице без точки в конце. В заключении последовательно излагаются краткие выводы, отражающие результативность и значимость проделанной работы, приводятся приложения автора по дальнейшему использованию полученных результатов в научной и практической деятельности.

В заключении необходимо отметить преимущества, связанные с реализацией предложений, охарактеризовать перспективы дальнейшего развития работ в этой области. Необходимо максимально компактно, желательно в тезисном виде (по пунктам) представить выводы и предложения автора работы, направленные на совершенствование тех направлений деятельности, которым она посвящена.

Объём заключения в выпускной квалификационной работе, как правило, не превышает двух страниц.

Список использованной литературы

После заключения помещают библиографический список использованной литературы. Именно по нему можно судить о степени ориентации выпускника в потоке имеющейся литературы по изучаемой теме. Список использованной литературы содержит библиографические записи документов, составленные с соблюдением общих правил и требований, установленных межгосударственными стандартами и по информации, библиотечному и издательскому делу (СИБИД), и определённым образом оформленные.

Ссылка на какой-либо источник оформляется в виде арабской цифры заключённой в квадратные скобки. Соответственно этой цифре в списке использованной литературы должен стоять тот источник информации из которого была взята конкретная фраза.

Например:

ВЫСОКО ЭФФЕКТИВНЫМ МЕТОДОМ ЛЕЧЕНИЯ ДАННОЙ

ПАТОЛОГИИ ЯВЛЯЕТСЯ ХИРУРГИЧЕСКИЙ [3].

Приложения

При необходимости выпускная квалификационная работа дополняется приложениями. Приложения являются завершающим элементом структуры.

В приложение, как правило, включается вспомогательный вариант, который загромождает текст основной части работы, но необходим для полноты его восприятия.

Это результаты наблюдения и опросов, образцы анкет, промежуточные калькуляции и формулы, отдельные положения из инструкций и правил, массивы данных эксперимента, образцы деловой документации (контрактов, соглашений и т.д.), результаты статистической обработки изменений, акты внедрения и другие материалы, представленные в текстовой форме или в форме таблиц, диаграмм, схем и т.д.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь тематический заголовок. В правом верхнем углу следует привести слово

«Приложение». При наличии в работе нескольких приложений их следует пронумеровать арабскими цифрами без знака «№».

Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые обозначаются сокращением «см.» и заключаются в круглые скобки. Например: (см. Прил. 1).

Язык и стиль дипломной работы

Весь материал в работе должен быть написан точным, ясным и лаконичным языком. Слова следует употреблять в полном соответствии с теми значениями, которые за ними закреплены в языке: слово должно быть адекватно выраженному им понятию.

Точность и ясность речи обусловлены не только целенаправленным выбором слов и выражений. В работе необходимо избегать повторений, оборотов речи, содержащих однозначные, излишние слова, не допускается переход к новой мысли, пока предыдущая не получила полного, законченного выражения. Не рекомендуется лексически и грамматически усложнять фразы. Изложение в работе не рекомендуется вести от первого лица. Желательно использовать речевые обороты такого вида: «автор полагает что...», «как установлено автором...», «по мнению...», «в результате проведённого в дипломной работе «исследования...», «по нашему мнению...» ит.д.

Оформление выпускной квалификационной работы

ВКР подготавливается с использованием стандартных листов белой

бумаги. Наиболее подходящий формат бумаги А4. Текст работы должен быть выполнен на одной стороне листа.

Для оформления основного текста дипломной работы желательно использовать шрифт *TimesNewRoman* (Таймс), в заголовках рекомендуемый шрифт – шрифт *Arial* (Ариал). Кегль шрифта – 14. Рекомендуемый межстрочный интервал для дипломной работы – 1,5 с числом строк на странице 28-30. В основном тексте используется выравнивание по ширине. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования, применяя шрифты разной гарнитуры. Опечатки и графические неточности не допускаются.

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левой – 30 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм, верхнее – 20 мм. Расстояние до верхних и нижних колонтитулов – 15 мм. Отбивка заголовка делается через два интервала. Страницы дипломной работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту, включая приложения, иллюстрации, таблицы, чертежи, расположенные на отдельных листах. Номер страницы проставляется внизу страницы по центру без точки в конце.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не ставится.

Объём работы, как правило, регламентирован и составляет примерно 25- 30 страниц напечатанного на принтере текста.

В связи с этим при написании работы необходимо учитывать её предельный объём и располагать материал так, чтобы информация распределялась в соответствии с логикой научного исследования.

Подготовка и оформление списка использованной литературы

Список использованной литературы является обязательной структурной частью работы и служит источником информации об использованных (цитируемых, рассматриваемых, упоминаемых) в тексте работы документах. Он показывает источниковедческую базу научного исследования, отражает самостоятельную творческую работу, проделанную студентом по сбору и анализу материала, позволяет документально подтвердить и обосновать достоверность и точность приводимых в дипломной работе фактов, статистических данных, цитат и других сведений, заимствованных из различных источников.

В нашей стране основными документами, регламентирующими составление библиографической записи, являются межгосударственные стандарты системы СИБИД, правила, инструкции, методические рекомендации, максимально учитывающие не только действующие, но и

перспективные международные рекомендации в сфере научной обработки информации.

Среди отечественных стандартов обязательными для использования при составлении списков литературы к любым научным работам, в том числе к дипломным, являются:

- ГОСТ 7.1—2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», введенный с 1 июля 2004 г. взамен ГОСТ 7.1—84 «Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления»;
- ГОСТ 7.80—2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления», действующий с 1 июля 2001 г.;
- ГОСТ 7.12—93 «Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила»;
- ГОСТ 7.11—2003 «Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках в библиографическом описании».
- Недопустимо включать в список использованной литературы библиографические записи на документы, составленные на основе ГОСТ 7.1-84.

Состав и структура библиографической записи

В списке использованной литературы к работе библиографическая запись состоит, как правило, из двух элементов: библиографического описания и заголовка. Каждый из этих элементов несет определенную функциональную нагрузку и приводится в записи в соответствии с правилами.

Примеры библиографической записи

(с учетом ГОСТа 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок»
и ГОСТа 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание»)

В заголовке библиографической записи приводят имя одного автора. При наличии двух и трех авторов указывают первого. Если авторов четыре и более, то заголовок не применяют (из ГОСТ 7.80-2000).

Книги

без автора Трансиллюминационная компрессионная ангиотензометрия челюстно-лицевой области в клинической практике : метод. рекомендации

/ Казан. гос. мед. ун-т ; сост. : С.С. Ксембаев, Е.В. Крешетов. – Казань Медицина, 1995. – 14 с.

Эхография органов брюшной полости и забрюшинного пространства сб. науч. тр. / Крым.гос. мед. ин-т. – СПб. : Медицина, 1996. – 157 с.

Симптомы заболеваний и лечение : Причины возникновения и профилактика : пер. с англ. / под ред. Э.Фейнштейн. – М. :Кронпресс, 5. – 24 с.

1 автор. Дегтяр Б.С. Антистрессовая аптека / Б.С.Дегтяр. –М.: Терраспорт, 2000. – 126 с.

2 автора.- Кортиков В.Н. Справочник народной медицины / В.Н. Кортиков, А.В. Кортиков. – Ростов н/Д : Феникс, 1995. – 666 с.

3. автора. Коровина Н.А. Холепатия у детей и подростков / Н.А.Коровина, И.Н.Захарова, М.С. Хинтинская. -М.: Медпрактика, 2000. – 59 с.

4. автора и более. Эндодонтия / Т.В. Порнух [и др.]. – СПб. : Медицина, 2000 . – 79с.

Многотомное Руководство по гематологии : в3т./ под ред. А.И. Воробьева. – издание М. :Ньюдимед, 2002. – Т. 1. – 280с.

Доказательная медицина:ежегод.справ.: пер. сангл.–М.: Медиасфера, 2002. – Вып. 1. – 1399 с.

Диссертация Янголенко Г.И. Хирургическое лечение язвенной болезни двенадцатиперстной кишки с сохранением пилорического жома: дис. ... канд. мед.наук / Г.И.Янголенко ; Курск. мед. ин-т. – Курск, 1993. – 143 с.

Автореферат Комарова А.Я. Клинико-лабораторные особенности течения репликативных форм вирусного гепатита Д: автореф. дис.... д-ра мед.наук / А.Я.Комарова ; С.-Петербур. мед. акад. последиплом. образования. – СПб., 2001. – 22 с.

Депонирован.науч. работы Кубариков П.Г. Уретеролитотомия с использованием цианокрилатного клея / П.Г. Кубариков, М.И. Давидов; Пермск. гос. мед. ин-т. – Пермь, 1998. – Деп. во ВНИИМИ 09.03.1998,Д-17245.

Патентные документы А.с. 1448100 СССР, МКИ 4Ф 61 К 31/19. Антидепрессивное средство / Н.Н. Каркищенко, Б.Б.Молчановский; Ростовск. мед. ин-т. – 723953/20-14 ; заявл. 24.04.84;опубл. 07.01.89, Бюл. № 1 // ИСМ. – 1989. –Вып. 15, № 8. – С. 5.

Пат. 2187888 Российская Федерация, МПК Н 04 В 1/38, Н 04J 13/00.

Приемопередающее устройство / Чугаева В.И.; заявитель и патентообладатель Воронеж. науч.-исслед. ин-т связи. - № 2000131736/09;заявл. 18.12.00;опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (2 ч.). – 3 с.

Статьи из книг, журналов, сборников статей

1 Автор Зеленская Т.М. Медицинская услуга как товар в рыночных отношениях / Т.М. Зеленская // Проблемы городского здравоохранения: сб. науч. тр. – М., 2000. – Вып. 5. – С. 31-35.

Измеров Н.Ф. Прошлое, настоящее и будущее профпатологии / Н.Ф. Измеров // Медицина труда и промышленная экология. – 2001. – № 1. – С. 1-9.

2 Автора. Дронов А.Ф. Лапароскопические операции при острой спаечной тонкокишечной непроходимости / А.Ф.Дронов, И.В. Поддубный // Эндоскопическая хирургия. – 2000. – Т. 6, № 6. – С. 43-45.

3 автора. Булатов В.Л. Взаимосвязь между состоянием органов гастродуоденальной зоны у детей и качественным составом питьевой воды / В.Л.Булатов, А.В.Иванов, Н.В.Рылова // Казанский медицинский журнал. – 2001. – Т. 82, № 6. – С.464-465.

4автора. и более. К вопросу о физиологической оценке компонентов сенсомоторной работоспособности / А.Я. Жухорев [и др.] // Проблемы психологии и эргономики. – 2001. – Вып. 5. – С.33-35.

Глава. Ремизов К.С. Нормирование труда / К.С.Ремизов // Справочник экономиста по труду. – М., 1982. – Гл. 1. – С.132-220.

Глазырин Б.Э. Автоматизация выполнения отдельных операций в

Word 2000 / Б.Э.Глазырин // Office2000: самоучитель / Э.М. Берлинер, И.Б.Глазырина, Б.Э.Глазырин.– М., 2002. – Гл. 14. – С. 281-298.

Рецензия

Гаврилов А.В. Как звучит? / А.В.Гаврилов // Кн. Обозрение. – 2002. – 11 марта (№10-11). – С. 2. – Рец. на кн.: Музыкальный запас. 70-е: проблемы, портреты, случаи / Т.Чередниченко. – М., 2002. – 592 с.

Электронные ресурсы

Бычкова Л.С. Конструктивизм / Л.С.Бычкова [Электронный ресурс] // Культурология XX век—Кл.–(http://www.philosophy.ru/edu/ref/enc/k.htm1).

Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. – М.: Большая Рос.энцикл. [и др.], 1996. – 1 электрон. опт. диск(CD-ROM).

Приложение I

Заведующему кафедрой

_____ студента курса, группы

_____ Ф.И.О.

Заявление.

Прошу разрешить мне выполнять выпускную квалификационную
(дипломную) работу на кафедре _____

На тему: _____

Под руководством _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20 г

Институт сестринского
образования Кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

(подпись, расшифровка подписи)
_____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ

на выполнение выпускной квалификационной работы

студенту _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Тема работы _____ утверждена решением ученого
совета ИСО от _____ 20__ г.

Срок сдачи студентом законченной работы: ___ 20__ г.

Календарный план:

Содержание задания	Срок выполнения

Задание принял к исполнению студент _____

Подпись, расшифровка подписи
«___» _____ 20__ г

Руководитель _____
подпись, расшифровка подписи

Выпускная квалификационная работа представлена на кафедру «___» ___ 20г.

Рецензент _____
должность, ученая степень, ученое звание

Выпускная квалификационная работа на тему

_____ Допущена к защите в ГЭК «___» _____ 20г.

Заведующий кафедрой _____
подпись

_____ расшифровка подписи
«___» _____ 20г.

Отзыв руководителя
на выпускную квалификационную работу по теме

(тема выпускной квалификационной работы)

Студента (ки)

(фамилия, имя, отчество)

Группа _____ специальность _____ форма обучения _____

1. Выбор темы по согласованию с работодателем
(согласована/не согласована)

(указать работодателя)

2. Работа была выполнена (указать базу
преддипломной практики)

3. Обоснование выбора темы студентом и её актуальности. Актуальность
проблемы исследования. Описание ВКР работы, характеристика основных её
результатов

4. Анализ выполнения календарного графика студентом, творческого
вклада,
инициативы, личных качеств студента. Степень выполнения заданий на
выпускную квалификационную работу, цели и задач исследования.
Уровень самостоятельности автора при выполнении ВКР, умение
работать с источниками, способность структурировать и
систематизировать информацию, проводить анализ,
делать выводы

5. Научная теоретическая и практическая значимость исследования,
наличие
инновационных подходов (методов, приёмов, способов) к планированию
и осуществлению исследования. Подготовка статьи для публикации в
специальных журналах

6. Оценка теоретической и практической подготовки студента,
проявленной во время выполнения ВКР, уровня сформированности общих и
профессиональных компетенций студента (ки), соответствия требованиям
Федерального государственного образовательного стандарта среднего
профессионального образования по специальности «__»

(Качественные характеристики научно-исследовательской деятельности студента (ки) оцениваются в соответствии с критериями оценки:

Каждый параметр может быть отмечен качественной характеристикой «высокая степень соответствия», «достаточная степень соответствия», «не соответствует».

7. Недостатки и замечания _____

8. Заключение:

8.1. Задания на выпускную квалификационную работу по теме _____

_____ выполнены студентом(кой) _____

(фамилия, имя, отчество) (полностью/не полностью)

8.2. Выпускная квалификационная работа может / не может быть допущена к защите

Руководитель

_____ / _____

подпись

фамилия, имя, отчество

«___» _____ 201__ г.

Рецензия
на выпускную квалификационную
работу (внутренняя)

(тема выпускной квалификационной работы)

студента(ки) _____

(фамилия, имя, отчество)

Группа _____ Специальность _____ Форма обучения _____

1. Профессиональная подготовленность студента (ки) к самостоятельной работе, сформированность профессиональных компетенций по основным видам деятельности _____

2. Подтверждение (не подтверждение) актуальности темы ВКР _____

3. Основные результаты работы _____

4. Практическая ценность исследуемой проблемы _____

5. Наличие (отсутствие) самостоятельных разработок автора ВКР _____

6. Положительные стороны работы, оформление, недостатки, замечания _____

7. Заключение:

7.1. Оценка за выпускную квалификационную работу

студента(ки) _____
(тема ВКР)
_____ (фамилия, имя, отчество)
_____ (_____)
(цифрой) (прописью)

7.2. Рекомендуются (не рекомендуются) к защите _____

7.3. Присвоить студенту(ке) _____
(фамилия, имя, отчество)

квалификацию _____

Рецензент

_____ (фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, звание)

_____/_____/_____
Подпись
« _____ » _____ 20__ г.

Рецензия
на выпускную квалификационную
работу (внешняя)

(тема выпускной квалификационной работы)

Студента (ки) _____
(фамилия, имя, отчество)

Группа _____ Специальность _____ Формаобучения _____

1. Соответствие содержания ВКР заявленной теме, оглавлению, общая характеристика темы, её актуальность _____

2. Полнота анализа теоретических вопросов по теме, заявленных в плане ВКР

и глубина анализа практических исследований. Способность студента (ки) к проведению исследований и умение анализировать, обобщать и представлять данные в виде таблиц, схем, диаграмм, делать выводы

3. Умение студента использовать в работе современные достижения науки и практики. Научная и практическая значимость ВКР, возможность использования её результатов в практическом здравоохранении и опубликование статьи, общий вывод и оценка работы в целом _____

4. Оценка качества оформления ВКР. Недостатки и замечания

5. Заключение:

5.1 Оценка за выпускную квалификационную работу

(тема ВКР)

Студента (ки) _____ (фамилия, имя, отчество)

0

(цифрой)(прописью)

5.2

екомендуется (не рекомендуется) к защите _____

5.3 Присвоить студенту(ке) _____

(фамилия, имя, отчество)

квалификацию _____

Рецензент

(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, звание)

_____/_____/

Подпись

«_____» _____ 20__ г.

Р

СПРАВКА ОБ УСПЕВАЕМОСТИ

Студент(ка) _____ за время освоения
ППССЗ по (фамилия и инициалы) _____
специальности _____
в 20__ г по 20__ г. полностью выполнил(а) учебный план специальности с следу-
ющими оценками: отлично - _____%, хорошо -
____%, удовлетворительно -%.

Директор ИСО _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Н. БУРДЕНКО» МИНИСТЕРСТВА
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ИНСТИТУТ СЕСТРИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Кафедра _____

(тема ВКР)

Выпускная квалификационная работа

Специальность «_____» _____
(название) (шифр)

Допущен к защите ВГЭК: _____ директор ИСО (ФИО)
(подпись)

«_____» _____ г

Научный руководитель: _____ ФИО
(подпись)

Рецензент: ФИО, должность, ученая степень

Рецензент: ФИО, должность, место работы (для внешнего рецензента),
ученая степень

Исполнитель: _____ ФИО студента _____ группы
(подпись)

Воронеж 20...

Карта экспертной оценки ГЭК
 доклада по защите выпускной квалификационной работы по
 специальности Ф.И.О.
 выпускника _____ Специальность _____ группа _____ дата _____
 _____» _____ 20 _____ г. Тема _____

Ф.И.О. руководителя работы _____

№ п/п	Критериальный показатель	Показатель в баллах	Фактич. оценка в баллах
1.	<p>Степень соответствия доклада и содержания выпускной квалификационной работы теме (обведите кружком оценку по одному из пунктов)</p> <p>*Теме соответствует, полно отражена роль среднего медицинского работника 1</p> <p>*Теме соответствует, недостаточно отражена роль среднего медицинского работника 0,5</p> <p>*Теме соответствует, не отражена роль среднего медицинского работника 0,5</p>		
2.	<p>Научная ценность выпускной квалификационной работы.</p> <p>Максимальная оценка за научную ценность работы – 10 баллов</p> <p>*Настоящий раздел содержит 10 признаков, на основании которых выводится общий балл</p> <p>*Отсутствие любого из перечисленных ниже признаков снижает указанный общий балл на 1 балл</p> <p>1. Работа носит экспериментальный или исследовательский характер 1</p> <p>2. Тема исследования достаточно актуальна и связана с целями и задачами практического здравоохранения 1</p> <p>3. Результаты исследования рекомендованы для использования в практическом здравоохранении 1</p> <p>4. В процессе выполнения работы использовались современные методы исследования 1</p> <p>5. Автор владеет методикой постановки эксперимента (проведение исследования) 1</p>		

	6. Текст сообщения составлен на достаточно высоком научном уровне	1	
	7. Текст сообщения в сжатой форме отражает сущность и основные результаты проведенных исследований	1	
	8. При обработке результатов проводилось сопоставление с современными литературными данными	1	
	9. Текст работы построен по строгой логической схеме: *Введение *Обзор литературы *Цель и задачи работы *Методика и материалы *Собственные данные *Анализ собственных данных *Заключение и рекомендации	1	
	10. Степень соответствия иллюстративного материала (графиков, таблиц, рисунков) излагаемым данным		
3.	Изложение представленной ВКР Соблюдение регламента *Докладчик свободно владеет предметным материалом *Излагает грамотно *С использованием научной, медицинской терминологии *Точно соблюдает регламент *Свободно вступает в дискуссию *Докладчик затрудняется в свободном изложении материала, допускает ошибки в специальной терминологии, проявляет неуверенность в дискуссии, но соблюдает регламент *Докладчик затрудняется в свободном изложении материала, допускает ошибки в специальной терминологии, проявляет неуверенность в дискуссии *Докладчик не соблюдает регламент (затратил времени больше или меньше)	1 1 1 1 1 0,5 0,5 0,5	
4.	Иллюстративное оформление работы *Использование технических средств (мультимедиа, видеофильмы, слайды, кодопленки, компьютер и др.) *Работа богато иллюстрирована художественно выполненными таблицами, рисунками, графиками и пр., демонстрируемыми в логической связи с излагаемым материалом	1 1 0,5	

	*Работа иллюстрирована таблицами, рисунками, графиками и пр., выполненными наспех, демонстрация их логически не связана с излагаемым сообщением	0,5	
	*Иллюстративного материала слишком много, качество его выполнения невысокое, демонстрация неубедительна. Часть иллюстративного материала в тексте сообщения не поясняется и не используется	0,5	
	*Иллюстративного материала слишком мало. В ходе изложения он не используется	0	
	*Сообщение не сопровождается демонстрацией иллюстративного материала		
5.	Критерии оценки: «отлично» - 90 – 100 % показателей соответствуют требованиям «хорошо» - 89 - 80 % показателей соответствуют требованиям «удовлетворительно» 79 - 70 % показателей соответствуют требованиям «неудовлетворительно» 69 % и менее показателей соответствуют требованиям	Макс. - 18 баллов 17 – 18 балл 15 – 16 баллов 12 – 14 баллов 11 и менее баллов	

Подписи: