

ПОЛОЖЕНИЕ
о государственной итоговой аттестации
по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре регламентирует проведение государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный медицинский университет имени Н.Н. Бурденко» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее университет).

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 г. №1259 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)"; Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее ФГОС ВО) по соответствующим направлениям подготовки научно-педагогических кадров (уровень подготовки кадров высшей квалификации), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 464 от 30.04.2015 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 227 от 18.03.2016 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, Уставом, федеральными и локальными актами университета.

1.3 Государственная итоговая аттестация, завершает процесс освоения имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.4 Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

1.5 К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе аспирантуры.

1.6 Государственная итоговая аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения образовательных программ на основании итогов промежуточной аттестации обучающегося.

1.7 Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию выдается диплом об окончании аспирантуры, а также утверждается заключение по диссертации.

1.8 Обучающиеся, получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые организацией, но не ранее, чем через три месяца и не более 1 года после прохождения итоговой аттестации впервые. Повторные итоговые аттестационные испытания могут назначаться университетом не более двух раз.

1.9 За выдачу диплома об окончании аспирантуры плата не взимается.

1.10 Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации по уважительной причине (временная нетрудоспособность или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), будет предоставлена возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления.

1.11 Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении и (или) периоде обучения в аспирантуре.

2 Виды итоговых аттестационных испытаний

2.1 К формам государственной итоговой аттестации для обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре относятся:

— государственный экзамен по специальной дисциплине, соответствующий профилю направления подготовки;

– представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (далее – научный доклад; вместе – государственные аттестационные испытания).

2.2 Государственный экзамен по специальной дисциплине проводится в соответствии с профилем и направлением подготовки на основе требований ФГОС и является средством проверки конкретных функциональных возможностей аспиранта, способности его к самостоятельным суждениям и самостоятельной работе на основе усвоенных в результате обучения в аспирантуре универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

2.3 Результатом научного исследования является научно-квалификационная работа, в которой содержится решение задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний. Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации.

2.4 Научно-квалификационная работа должна быть написана аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты. Предложенные аспирантом решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

2.5 Основные научные результаты научно-квалификационной работы должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях и журналах (не менее 3 публикаций).

2.6 Научно-квалификационные работы, выполненные по завершении основных образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, подлежат рецензированию. К работе прикладывается отзыв научного руководителя и рецензия специалиста в данной области, имеющего ученую степень.

3 Государственные экзаменационные комиссии

3.1 Для проведения государственной итоговой аттестации формируются государственные экзаменационные комиссии по направлениям (направленностям) подготовки в аспирантуре.

3.2 Государственные экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, соответствующими ФГОС в части, касающейся требований к государственной итоговой аттестации аспирантов.

3.3 Основными задачами государственных экзаменационных комиссий являются:

– определение соответствия результатов освоения аспирантом программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре требованиям ФГОС;

– принятие решения о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче аспиранту, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, диплома об окончании аспирантуры;

– принятие решения об утверждении заключения по диссертации.

3.4 Государственные экзаменационные комиссии возглавляют председатели (при отсутствии председателей их заместители). Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в университете из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля. Председатель государственной экзаменационной комиссии может возглавлять одну из экзаменационных комиссий и принимать участие в работе любой из них на правах ее члена. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается по представлению университета не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.5 Государственные экзаменационные комиссии утверждаются приказом ректора университета не позднее, чем за месяц до начала проведения государственной итоговой аттестации.

3.6 Государственная экзаменационная комиссия состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами - представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные – лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу университета и иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень

3.7. Государственные экзаменационные комиссии действуют в течение одного календарного года.

3.8 На период проведения государственной итоговой аттестации приказом ректора назначается секретарь комиссии из числа профессорско-преподавательского состава, научных работников. Секретарь ведет протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии, в случае необходимости представляет материалы в апелляционную комиссию.

3.9 Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседание комиссий правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава соответствующей комиссии. Решения принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач. Протоколы заседаний комиссии подписываются председателем и секретарем комиссии. Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве университета.

3.10 За выдачу дипломов (дубликатов) об окончании аспирантуры плата не взимается.

3.11 Отчеты о работе государственной экзаменационной комиссии заслушиваются на ученом совете Университета.

4 Порядок проведения государственной итоговой аттестации

4.1 Государственная итоговая аттестация проводится на базе университета.

4.2. Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов и требования к научному докладу, порядку его подготовки и представления, к критериям его оценки, доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

4.3 Государственная итоговая аттестация начинается с государственного экзамена, который проходит в сроки, определённые в учебном плане. Дата и время и место проведения экзамена устанавливаются согласованным с председателями государственных экзаменационных комиссий приказом ректора университета, который доводится до всех членов государственных экзаменационных комиссий и аспирантов не позднее, чем за 30 дней до начала приема экзамена. Перерыв между государственными аттестационными испытаниями должен составлять не менее 7 дней.

4.4. Государственный экзамен проводится по утвержденной организацией программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

4.5 Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

4.6. Текст научного доклада размещаются организацией в электронно-библиотечной системе организации и проверяются на объем заимствования.

4.7 На каждого аспиранта заполняются протоколы приема экзамена по каждому этапу в соответствии с принятой в университете формой (Приложение 1,2), в которые вносятся вопросы, содержание задания или предложенного в образовательной программе оценочного средства и дополнительные вопросы членов государственной экзаменационной комиссии. Протоколы приёма государственного экзамена подписываются председателем и секретарем ГЭК.

4.6 Для подготовки ответа аспирант использует экзаменационные листы, которые хранятся после экзамена в личном деле аспиранта.

4.8 Уровень знаний аспиранта оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Результаты государственного экзамена объявляются аспиранту по каждому этапу в тот же день после сдачи этого этапа и оформления протокола заседания комиссии.

4.9 Аспирант за две недели до представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) готовит проект заключения организации, и рукопись научного доклада;

4.10 Аспирант в рамках Государственной итоговой аттестации делает научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации в присутствии членов государственной экзаменационной комиссии (ГЭК);

4.11 По результатам представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) ГЭК выносит решение о выдаче (не выдаче) заключения организации, оформленного в соответствии с требованиями Положения о порядке подготовки и правилах оформления заключения организации.

4.12 Члены государственной экзаменационной комиссии простым большинством голосов оценивают научный доклад о выполненной научно-квалификационной работе и выносят решение:

- о выдаче диплома и утверждении заключения по диссертации;
- об отчислении из аспирантуры с выдачей справки.

4.13 Протоколы заседаний государственных экзаменационных комиссий после проведения государственной итоговой аттестации хранятся в личных делах аспирантов.

4.14. Аспиранты, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов) и др., вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Аспирант должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Аспирант, не прошедший государственный экзамен по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного испытания (научный доклад).

4.15 Аспирант, не прошедший государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся, указанные в пункте 4.14 настоящего Порядка и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из организации с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.16. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения итоговой государственной аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в организации на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

4.17. Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5 Порядок апелляции результатов государственной итоговой аттестации

5.1 По результатам государственной итоговой аттестации обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами государственного экзамена, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

5.2 Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора университета. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее четырех человек из числа профессорско-преподавательского состава и научных работников университета, не входящих в состав государственной экзаменационной комиссии.

5.3 Председателем апелляционной комиссии является проректор по научно-инновационной деятельности.

5.4 Апелляция подлежит рассмотрению не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи.

5.5 Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее половины состава апелляционной комиссии. На заседание апелляционной комиссии приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

5.6 Для рассмотрения вопросов, связанных с процедурой проведения государственной итоговой аттестации, в апелляционную комиссию направляется протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, экзаменационные листы обучающегося.

5.7 Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

5.8 Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное ее председателем, доводится до сведения подавшего апелляцию обучающегося (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося

5.9 По решению апелляционной комиссии может быть назначено повторное проведение государственной итоговой аттестации. Повторное проведение государственной итоговой аттестации проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

5.10 Повторное прохождение государственной итоговой аттестации должно быть проведено в срок не позднее 7 дней со дня принятия положительного решения апелляционной комиссии.

5.11 Апелляция на повторное прохождение государственной итоговой аттестации не принимается.

6. Заключительные положения

Настоящее Положение уточняется, дополняется и изменяется в соответствии с изменением законодательных и иных нормативных и правовых актов Российской Федерации, содержащих нормы, регулирующие отношения в сфере организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также в соответствии с изменениями в Уставе и локальных нормативных актов университета.

7. Хранение

7.1. Первый экземпляр Положения хранится в организационно-правовом управлении, копия с отметкой о принятии на хранение в отделе аспирантуры и докторантуры, электронная версия в базе данных.

Принято решением ученого совета от 03.11.2016 (Протокол №3)



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования

«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени Н.Н. БУРДЕНКО»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРОТОКОЛ

№ _____ от « ____ » _____ 20__ г.

заседания государственной экзаменационной комиссии
по приёму государственного экзамена

Состав комиссии:

Председатель: _____

Зам. председателя: _____

Члены комиссии:

Состав комиссии утвержден приказом по отделу аспирантуры № __ от _____

Прием государственного экзамена в соответствии

с направлением _____ и

направленностью _____

(код и наименование направления и специальности)

от _____

(ФИО, полностью)

На экзамене были заданы следующие вопросы:

— Постановили: считать, что _____

(ФИО)

сдал(а) экзамен с оценкой: _____

Председатель комиссии _____ / _____

Члены комиссии

_____ / _____



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования

«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени Н.Н. БУРДЕНКО»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРОТОКОЛ

№ _____ от « ____ » _____ 20 __ г.

заседания государственной экзаменационной комиссии
по приёму научного доклада об основных результатах подготовленной научно-
квалификационной работы (диссертации)

аспиранта _____
(Ф.И.О.)

формы обучения _____
(очной, заочной)

Направление подготовки _____ (код направления)

Специальность _____ (шифр)

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель: _____ (Ф.И.О.)

Члены комиссии: _____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О.)

Представлен научный доклад об основных результатах подготовленной научно-
квалификационной работы (диссертация) на тему _____

СЛУШАЛИ:

сообщение аспиранта по существу научно- квалификационной работы, выполненной на
кафедре

под руководством _____,
(ученое звание, степень, Ф.И.О., должность научного руководителя)

а также получены ответы на следующие вопросы:

ОТМЕТИЛИ: _____
(общая характеристика и замечания по научно- квалификационной работе и ответам аспиранта на заданные вопросы)

(уровень сформированности компетенций)

ПОСТАНОВИЛИ:

признать, что аспирант _____
(Ф.И.О.)

выполнил и защитил научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) с оценкой _____.

РЕШЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ:

- выдать диплом установленного образца и утвердить заключение о диссертации;
- отчислить из аспирантуры с выдачей справки.

Председатель: _____ (подпись)

Члены комиссии: _____ (подпись)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

Секретарь _____ (подпись)