

Утверждено  
приказом ректора  
№ 580 от 31.08.2021

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

### **I. Область применения**

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, который определяет требования к разработке, оформлению и утверждению дополнительных профессиональных программ (далее – ДПП).

1.2. Настоящее Положение предназначено для введения единых требований к разработке дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки (далее – ПК и ПП) и учебно-методических комплексов (далее – УМК) к ним, реализуемых в институте дополнительного профессионального образования ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России (далее соответственно – ИДПО, Университет), определяет структуру и содержание дополнительных профессиональных программ ПК и ПП и УМК, устанавливает срок разработки и публикации.

1.3. Настоящее положение распространяется на все структурные подразделения Университета, осуществляющие образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам.

### **II. Общие положения**

2.1. Настоящее положение разработано в соответствии с действующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Минобрнауки России от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. № 1376 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования –

программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;

- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;

- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 27 августа 2015 года № 599 «Об организации внедрения в подведомственных Министерству здравоохранения РФ образовательных и научных организаций подготовки медицинских работников по дополнительным профессиональным программам с применением образовательного сертификата»;

- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03 августа 2012 г. № 66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками профессиональных знаний и навыков путём обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»,

- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 апреля 2015 г. № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ»;

- приказом Минобрнауки Российской Федерации от 23.08.2017г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- иными нормативными актами.

2.2. Дополнительная профессиональная программа - комплекс основных характеристик образования, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ (модулей), форм аттестации, оценочных материалов, организационно-педагогических условий и иных компонентов.

2.3. В Университете реализуются дополнительные профессиональные программы:

- программы повышения квалификации (от 16 до 250 часов);
- программы профессиональной переподготовки (свыше 250 часов).

2.4. Реализация дополнительных профессиональных программ ИДПО предполагается в очной форме, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.5. Дополнительные профессиональные программы могут реализовываться полностью или частично в форме стажировки в соответствии с положением о стажировке специалистов с высшим медицинским и фармацевтическим образованием в системе дополнительного

профессионального образования Университета, утвержденного в установленном порядке.

2.6. Дополнительные профессиональные программы реализуются Университетом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм обучения.

### **III. Требования к структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ**

3.1. Дополнительные профессиональные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки должны учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Дополнительные профессиональные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки разрабатываются кафедрами Университета на основании установленных квалификационных характеристик специальностей, профессиональных стандартов, порядков оказания медицинской помощи по профилям, примерных дополнительных профессиональных программ (при наличии), а также с опорой на ФГОС ординатуры.

3.2. Структура дополнительной профессиональной программы ПК или ПП включает в себя следующие обязательные компоненты:

- титульный лист;
- описание комплекта документов по дополнительной профессиональной программе;
- пояснительная записка;
- планируемые результаты обучения;
- требования к итоговой аттестации;
- учебный план дополнительной профессиональной программы ПК или ПП;
- календарный учебный график дополнительной профессиональной программы ПК или ПП;
- рабочие программы учебных модулей и УМК к ним;
- рабочая программа стажировки (при наличии);
- оценочные материалы для итоговой аттестации;
- организационно-педагогические условия освоения дополнительной профессиональной программы ПК и ПП.

3.3. Результаты обучения по дополнительным профессиональным программам (ПК, ПП) должны определяться перечнем компетенций, процесс приобретения и (или) совершенствования которых, планировался в процессе реализации ДПП.

3.4. Формы обучения и сроки освоения определяются дополнительной профессиональной программой и договором об оказании услуг дополнительного профессионального образования. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – менее 250 часов.

Рекомендуемое соотношение учебных часов: теоретическая часть (лекции) до 30% учебных часов ДПП.

В соответствии с целями ДПП, актуальностью учебных задач, уровнем базовых знаний, спецификой контингента слушателей, по усмотрению заведующего кафедрой могут быть внесены изменения в распределение учебного времени, в пределах 15% от общего количества часов.

3.5. *Титульный лист содержит основные реквизиты:*

- наименование образовательной организации – ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России;

- в правом верхнем углу «Утверждаю» проректор по ДПО;

- наименование дополнительной профессиональной программы ПК или ПП, срок обучения – в академических часах. (Приложение № 1);

- на оборотной стороне титульного листа - нормативно-правовые документы, в соответствии с которыми составлена дополнительная профессиональная программа ПК или ПП; дата, номер протокола заседания кафедры, на котором обсуждалась программа, виза заведующего кафедрой; разработчики программы; рецензенты (2 рецензии прилагаются); дата, номер протокола цикловой методической комиссии (далее – ЦМК) по координации дополнительного профессионального образования, на котором программа одобрена; дата, номер протокола заседания учёного совета института дополнительного профессионального образования (далее – ИДПО), на котором программа утверждена (Приложение № 2).

3.6. *Опись комплекта документов по дополнительной профессиональной программе* оформляется согласно Приложению № 3.

3.7. *Пояснительная записка.*

В пояснительной записке указывается актуальность программы и сфера применения обучающимися полученных компетенций (профессиональных компетенций), цель освоения дополнительной профессиональной программы, задачи, категории слушателей, объем программы: в часах и в зачётных единицах, форма обучения, режим и продолжительность занятий; документ, выдаваемый после завершения обучения.

3.8. *Планируемые результаты обучения:*

Планируемые результаты обучения по программе профессиональной переподготовки (ПП) направлены на формирование необходимых профессиональных компетенций врача. Программа разработана на основании требований федерального государственного образовательного стандарта

высшего образования (указать приказ по преподаваемой специальности) к результатам освоения образовательных программ. В структуре программы ПП должны быть представлены:

- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности трудовых функций и (или) уровней квалификации;
- перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

-----  
Планируемые результаты обучения по программе повышения квалификации (ПК) направлены на совершенствование компетенций, приобретенных в рамках полученного ранее профессионального образования на основе профессионального стандарта по специальности (указать код и название специальности) (указать приказ об утверждении профессионального стандарта по специальности), и на формирование новой профессиональной компетенции в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

В структуре программы ПП и ПК должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в соответствии с трудовыми функциями и трудовыми действиями профессионального стандарта по основной специальности, и по дополнительным специальностям (при наличии).

При отсутствии утвержденного профессионального стандарта, в ДПП указываются квалификационные характеристики основной и дополнительных специальностей.

*Характеристика профессиональных компетенций врача, подлежащих совершенствованию в результате освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации врачей по специальности (указать).*

Характеристику новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации, квалификационную характеристику по должности, должностные обязанности, характеристику профессиональных компетенций врача, подлежащих совершенствованию в результате освоения дополнительной профессиональной программы ПК или ПП и новые профессиональные компетенции, формирующиеся в результате освоения дополнительной профессиональной программы ПК или ПП: (универсальные компетенции (УК); общепрофессиональные компетенции (ОПК); профессиональные компетенции (ПК), включающие в себя компетенции в диагностической деятельности, в лечебной деятельности, в реабилитационной деятельности, в профилактической деятельности, в организационно-управленческой деятельности), подлежащих формированию и (или) совершенствованию в результате освоения дополнительной профессиональной программы ПК или ПП.

УК, ОПК и ПК для программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ (ФГОС по ординатуре соответствующей специальности).

В планируемых результатах следует отразить знания, умения, владения навыками, которые будут направлены на формирование и (или) совершенствование профессиональных компетенций по окончании освоения дополнительной профессиональной образовательной программы ПП или ПК. (Приложение № 4)

Указать обязательно: исходный уровень подготовки слушателей, сформированные компетенции, включающие в себя способность/готовность (то есть компетенции, подлежащие совершенствованию).

Обучающийся, успешно освоивший программу, будет обладать новыми профессиональными компетенциями, включающими в себя способность/готовность (то есть сформулировать новые профессиональные компетенции врача, формирующиеся в результате освоения ДПП).

*3.9. Требования к итоговой аттестации: условия допуска к итоговой аттестации.*

Итоговая аттестация обучающихся по результатам освоения дополнительной профессиональной программы ПК или ПП должна выявлять теоретическую и практическую подготовку слушателя (овладение компетенциями), и, следовательно, должна содержать:

- вопросы, выявляющие владение слушателем теоретическим материалом дополнительной профессиональной программы ПК или ПП;
- задания, выявляющие практическую подготовку слушателя;
- оценочные материалы.

Итоговая аттестация является обязательной для обучающихся, завершающих обучение по ДПП профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

Обучающийся допускается к итоговой аттестации после изучения учебных модулей в объеме, предусмотренном учебным планом дополнительной профессиональной программы (ДПП) повышения квалификации врачей. Итоговая аттестация сдается лично обучающимся и регламентируется соответствующим Положением.

*3.10. Учебный план очной формы обучения, очной формы с применением стажировки, а также очной формы с применением дистанционных образовательных технологий и полностью с дистанционным освоением дополнительной профессиональной программы ПК или ПП. (Приложение №№ 5,6,7,8).*

Дистанционное обучение осуществляется с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ), реализуемых в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей

(образовательной платформы) при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и преподавателей.

Структура и содержание основных учебно-методических материалов, используемых обучающимися непосредственно для освоения теоретической и практической частей модуля (электронные полнотекстовые конспекты лекции, учебник или учебное пособие, мультимедийные материалы, схемы, таблицы, иллюстрации с привязкой к теме лекции или тексту конспекта лекции, демонстрации опытов на лекции и т.п.), должны соответствовать модулям дополнительной профессиональной программы.

Дополнительные учебно-методические материалы (методические указания к изучению дополнительной профессиональной программы, по выполнению проектов, электронные справочники, словари и энциклопедии, компьютерные обучающие программы, и т.п.) должны быть структурированы таким образом, чтобы они выполняли роль средств поддержки при освоении обучающимися теоретической и практической частей модуля.

Электронный учебно-методический комплекс состоит из следующих разделов.

1. Учебный раздел (или курс лекций): - лекционный материал по темам; - глоссарий (терминологический словарь); - учебники или учебные пособия, соответствующие дополнительной профессиональной программе; - схемы, рисунки, таблицы, видео, ссылки на интернет ресурсы и другие учебные материалы, также реализация лекционных занятий возможна в форме вебинаров, видеоконференций (по желанию автора).
2. Контрольный раздел: - материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения промежуточного контроля после освоения каждого модуля ДПП (тесты, задания, ситуационные задачи и т.п. – в соответствии с содержанием рабочих программ (модулей) дополнительной профессиональной программы); - итоговая аттестация (зачет или экзамен), определяемая учебным планом. Результаты итоговой аттестации, проводимые на образовательных интернет- платформах, должны также храниться и на бумажном носителе на кафедре. Банк вопросов к тестам должен систематически пополняться, обновляться и поддерживаться в актуальном состоянии.
3. Коммуникационный раздел: - система личных сообщений; - уведомления на электронную почту; - форумы, чаты, блоги.

3.11. *Календарно-учебный график дополнительной профессиональной программы ПК или ПП оформляется согласно Приложению № 9.*

3.12. *Рабочие программы учебных модулей (фундаментальных дисциплин (МФ), специальных дисциплин (МСП), смежных дисциплин (МСМ) и УМК к ним.*

*Структура и содержание рабочей программы (учебного модуля)*

*Рабочая программа (учебный модуль) должна содержать:*

1. *Пояснительную записку, в которой указывается актуальность данного модуля в структуре дополнительной профессиональной программы, его концептуальная идея и цель освоения в структуре дополнительной*

профессиональной образовательной программы ПК или ПП, задачи, знания, умения и перечень компетенций слушателей, формируемых или совершенствующихся в результате освоения данной рабочей программы (модуля).

Цель изучения рабочей программы (модуля) формулируется во взаимосвязи с общей целью дополнительной профессиональной образовательной программы ПК или ПП.

2. *Учебно-тематический план* (Приложение №№ 10, 11, 12, 13).
3. *Содержание тем и подтем рабочей программы* (учебного модуля) (Приложение №14).
4. *Форма контроля освоения рабочей программы* (учебного модуля), которая может включать: собеседование, тестирование, решение ситуационных задач, написание рефератов и т.д.

3.13. *Рекомендуемая литература* должна включать современную, не ранее 10 лет основную и дополнительную литературу.

УМК рабочей программы (учебного модуля) должно включать в себя: (Приложение №№ 15, 16, 17).

1. Методические разработки лекций: составляются лектором и содержат следующую информацию: продолжительность лекции, основные вопросы лекции (план лекции), выводы по тематике лекционного материала, а также вопросы для самопроверки обучающимися и список литературы, используемый для подготовки к лекции. Методические разработки рассматриваются и утверждаются на заседании кафедры (ставится дата и номер протокола заседания кафедры) и подписываются составителем.
2. Методические рекомендации преподавателю по организации и методике проведения практических, лабораторных и семинарских занятий. Методические рекомендации преподавателям оформляются как отдельный элемент УМК и должны определять средства и методы обучения слушателей, способы учебной деятельности, применение которых наиболее эффективно. Они должны разрабатываться опытными квалифицированными преподавателями, представлять собой пособие для начинающего преподавателя. Методические рекомендации рассматриваются и утверждаются на заседании кафедры (ставится дата и номер протокола заседания кафедры) и подписываются заведующим кафедрой.
3. Методические указания для обучающихся по самостоятельной аудиторной и внеаудиторной работы. На кафедре должен быть составлен перечень форм и график самостоятельной работы, определены цель и задачи каждой из них, разработаны методические указания для ее выполнения. К основным формам самостоятельной работы относятся: курация, профосмотр, диспансеризация больных; разработка диагностических и лечебных алгоритмов; решение стандартных и проблемных задач; подготовка рефератов, докладов, обзоров; участие в подготовке схем, таблиц, стендов, презентаций; участие в научных конференциях, научно-исследовательской работе кафедры,



экспериментальной работе; оценка результатов лабораторных и инструментальных методов обследования больных и др. виды работы. Перечень и содержание методических указаний для обучающихся определяется спецификой рабочей программы (модуля).

Методические указания также должны содержать список рекомендуемой литературы, в том числе ссылки на электронные библиотечные системы.

4. Методические указания для обучающихся с использованием электронной и дистанционных форм освоения модулей.
5. Организация текущего контроля и промежуточной аттестации осуществляется в рамках освоения рабочей программы (учебного модуля). Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля по каждой рабочей программе (учебному модулю) разрабатываются преподавателем самостоятельно и доводятся до сведений обучающихся на первых занятиях.

#### *3.14. Программа стажировки.*

Дополнительная профессиональная программа может реализовываться частично или полностью в форме стажировки. Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности, как:

- самостоятельную работу с учебными изданиями;
- приобретение профессиональных навыков;
- изучение организации и методики работ;
- участие в совещаниях, деловых встречах.

Содержание стажировки определяется образовательной организацией с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержания Программы.

Содержание реализуемой Программы и (или) отдельных ее компонентов (модулей), практик, стажировок должно быть направлено на достижение целей Программы, планируемых результатов ее освоения.

Освоение Программы в форме стажировки завершается итоговой аттестацией обучающихся, порядок которой определяется образовательной организацией, реализующей программы дополнительного профессионального образования самостоятельно.

*3.15. Организационно-педагогические условия освоения дополнительной профессиональной программы ПК и ПП включают:*

*3.16. Кадровое обеспечение образовательного процесса* (описываются соответствия требованиям ФГОС по обеспеченности кадрами: лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах; соответствие базового образования преподаваемой дисциплине/модулю, место работы и должность для совместителей).

*3.17. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса* (наименование оборудования и симуляционных средств). Материально-технические базы, обеспечивающие организацию всех видов дисциплинарной подготовки:

- учебные аудитории, оснащенные материалами и оборудованием для проведения учебного процесса;
- клинические базы в медицинских и научных организациях в зависимости от условий оказания медицинской помощи: в амбулаторных условиях (в условиях, не предусматривающих круглосуточное медицинское наблюдение и лечение); в дневном стационаре (в условиях, предусматривающих медицинское наблюдение и лечение в дневное время, не требующих круглосуточного медицинского наблюдения и лечения); в стационарных условиях (в условиях, обеспечивающих круглосуточное медицинское наблюдение и лечение) и соответствующие требованиям Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.

3.18. *Информационные и учебно-методические условия* (требования к информационно – коммуникационным ресурсам, обеспеченность учебными, учебно-методическими, справочными, печатными и/или электронными изданиями, учебно-методической документацией и другими материалами).

Например:

При организации и проведении учебных занятий необходимо иметь учебно-методическую документацию и материалы по всем разделам (модулям) специальности, соответствующие материально-технические базы, обеспечивающие организацию всех видов дисциплинарной подготовки. Кадровое обеспечение реализации Программы должно соответствовать требованиям штатного расписания кафедр образовательных организаций, реализующих дополнительные профессиональные программы.

Основное внимание должно быть уделено практическим занятиям. Приоритетным следует считать разбор/обсуждение выбранной тактики и осуществленных действий при оказании помощи пациенту в конкретной ситуации. Предпочтение следует отдавать активным методам обучения (разбор клинических случаев, обсуждение, ролевые игры). Для усиления интеграции профессиональных знаний и умений следует поощрять контекстное обучение. В процессе обучения необходимо освещение специфических вопросов диагностики и коррекции соматических дисфункций. Этические и психологические вопросы должны быть интегрированы во все разделы Программы. С целью проведения оценки знаний следует использовать различные методики, например, тестовые задания, содержащие вопросы с несколькими вариантами ответов, прямые вопросы и клинические примеры, а также опросники для оценки отношения и профессиональных навыков.

3.19. *Общие требования к организации образовательного процесса* (описываются условия проведения занятий, используемые образовательные технологии, организация практики, консультативной помощи обучающимся).

3.20. *Лист изменений к дополнительной профессиональной программе.* (Приложение № 18).

#### **IV. Порядок разработки, утверждения и внесения изменений в дополнительные профессиональные программы**

4.1. Ответственным за разработку, содержание и обновление ДПП является заведующий кафедрой.

4.2. Для утверждения новой ДПП необходимы следующие действия:

4.2.1. Рассмотрение и утверждение проекта ДПП на заседании кафедры.

4.2.2. Рецензирование ДПП (наличие 2 рецензий обязательно).

4.2.3. Рассмотрение и утверждение ДПП на цикловой методической комиссии по координации дополнительного профессионального образования.

4.2.4. Утверждение ДПП проректором по ДПО.

4.2.5. Утверждение ДПП на заседании ученого совета ИДПО.

4.2.6. После утверждения ДПП должна быть представлена в электронном виде в ИДПО размещена на интернет сайте Университета на странице кафедры.

4.3. Обновление, внесение изменений, коррекция ДПП с учетом современных требований осуществляется ежегодно. Инновации фиксируются в листе изменений ДПП и утверждаются на заседании кафедры.

#### **V. Хранение настоящего Положения**

4.1. Положение вступает в силу с момента утверждения приказом ректора.

4.2. С момента вступления в силу данного положения Положение о порядке разработки дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, утверждённое приказом ректора № 687 от 30.08.2018, утрачивает силу.

4.3. Проект Положения с листом согласования хранится в ученом совете, утвержденный экземпляр Положения - в административно-правовом управлении, сканобраз – на официальном сайте в сети Интернет.

**Принято решением ученого совета ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России (протокол №1 от 30.08.2021).**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Н.БУРДЕНКО»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

«УТВЕРЖДАЮ»  
Проректор по ДПО

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ВРАЧЕЙ  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ « \_\_\_\_\_ »**

**По теме: « \_\_\_\_\_ »  
(срок обучения – \_\_\_\_ академических часа)**

Программа составлена в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения», утверждённым приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23 июля 2010 г. № 541н, приказом Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказом Минобрнауки Российской Федерации от 23.08.2017г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», приказом Министерства здравоохранения РФ от 03 августа 2012 г. № 66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками профессиональных знаний и навыков путём обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»; письмо Министерства образования и науки РФ от 21 апреля 2015 г. № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ».

Программа обсуждена на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ФИО

**Разработчики программы:**

ФИО, должность

**Рецензенты:**

ФИО, должность

Программа одобрена на заседании ЦМК по координации дополнительного профессионального образования

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_.

**Утверждено на ученом совете ИДПО**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_.

**ОПИСЬ КОМПЛЕКТА ДОКУМЕНТОВ**

По дополнительной профессиональной программе  
 повышения квалификации врачей со сроком освоения \_\_\_ академических часа  
 по специальности « \_\_\_\_\_ »  
 по теме: « \_\_\_\_\_ »

№ п/п	Наименование документа
1.	Титульный лист
2.	Опись комплекта документов
3.	Пояснительная записка
4.	Планируемые результаты обучения
5.	Требования к итоговой аттестации
6.	Учебный план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации врачей по специальности « _____ » по теме: « _____ »
7.	Календарный учебный график дополнительной профессиональной программы повышения квалификации врачей по специальности « _____ » по теме: « _____ »
8.	Рабочие программы учебных модулей (фундаментальных дисциплин (МФ), специальных дисциплин (МСП), смежных дисциплин (МСМ)
8.1.	МФ 1. «Название модуля»
8.2.	МФ 2. «Название модуля»
8.3.	МСП 3. «Название модуля»
8.4.	МСП 4. «Название модуля»
9.	Оценочные материалы для итоговой аттестации
10.	Организационно-педагогические условия реализации программы

*Например,*

#### 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

**4.1. Соответствие компетенций врача \_\_\_\_\_, подлежащих формированию (совершенствованию), в результате освоения ДПП (ПП или ПК) профессиональным стандартам по основной и дополнительным специальностям**

Специальности (основная/дополнительная)	Трудовая функция (вид деятельности)	Трудовые действия	Компетенции
Основная: врач-Кардиолог	Проведение обследования пациентов при заболеваниях и (или) состояниях сердечно-сосудистой системы с целью постановки диагноза А/01.8	Проведение сбора жалоб, анамнеза жизни у пациентов (их законных представителей) с заболеваниями и (или) состояниями сердечно-сосудистой системы.	УК-1 ПК-4 ПК-5
		Проведение первичного осмотра пациентов с заболеваниями и (или) состояниями сердечно-сосудистой системы	ПК-2 ПК-5
		Направление пациентов с заболеваниями и (или) состояниями сердечно-сосудистой системы на инструментальное обследование в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи, с учетом стандартов медицинской помощи	ПК-5 ПК-6
		Обоснование и постановка диагноза в соответствии с Международной статистической классификацией болезней и проблем, связанных со здоровьем (МКБ)	УК-1 ПК-5 ПК-6
		Проведение повторных осмотров и обследований пациентов с заболеваниями и (или) состояниями сердечно-сосудистой системы	ПК-2 ПК-5
		Проведение мониторинга безопасности диагностических манипуляций	ПК-4 ПК-6
	Назначение лечения пациентам при заболеваниях и (или) состояниях сердечно-сосудистой системы,	Разработка плана лечения пациентов с заболеваниями и (или) состояниями сердечно-сосудистой системы с учетом диагноза, возраста и клинической картины в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам	УК-1 ПК-4 ПК-5 ПК-6

	контроль его эффективности и безопасности А/02.8	оказания медицинской помощи, с учетом стандартов медицинской помощи	
		Назначение лекарственных препаратов и медицинских изделий пациентам с заболеваниями и (или) состояниями сердечно-сосудистой системы в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи, с учетом стандартов медицинской помощи	ПК-4 ПК-5 ПК-6
		Оценка эффективности и безопасности назначения лекарственных препаратов и медицинских изделий для пациентов с заболеваниями и (или) состояниями сердечно-сосудистой системы	ПК-1 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-11
<b>Дополнительная: «Врач общей практики (семейный врач)»</b>	Проведение обследования пациентов с целью установления диагноза А/01.8	Сбор жалоб, анамнеза жизни, анамнеза болезни у пациента (его законного представителя)	УК-1 ПК-4 ПК-5
		Объективное клиническое обследование пациентов по системам и органам (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация), выявление физиологических и патологических симптомов и синдромов	ПК-2 ПК-5
		Формулирование предварительного диагноза и составление плана лабораторных, инструментальных и дополнительных методов обследований пациентов	УК-1 ПК-5 ПК-6
		Обоснование и постановка диагноза в соответствии с Международной статистической классификацией болезней и проблем, связанных со здоровьем (МКБ)	УК-1 ПК-5 ПК-6
	Оказание медицинской помощи взрослому населению по профилю «терапия» в дневном стационаре и стационарно (в условиях, обеспечивающих круглосуточное медицинское наблюдение и лечение) А/01.7	Определение тактики ведения больного, разработка плана обследования, выбор методов и объема обследования для установления в самые короткие сроки достоверного и полного диагноза заболевания	УК-1 ПК-5 ПК-6
		Проведение дифференциального диагноза. Формулировка предварительного и заключительного основного и сопутствующих заболеваний и их осложнений	ПК-4 ПК-5 ПК-6
		Назначение лекарственных средств, медицинских изделий и лечебного питания пациентам на основе установленного диагноза и состояния больного, с учетом показаний и	ПК-1 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-11



		противопоказаний, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи, с учетом стандартов медицинской помощи	ПК-11
<b>Дополнительная: «Врач функциональной диагностики»</b>	Проведение исследований и оценка состояния функции сердечно-сосудистой системы А/02.8	Сбор жалоб, анамнеза жизни и заболевания у пациента с заболеваниями сердечно-сосудистой системы (его законных представителей), анализ информации	УК-1 ПК-4 ПК-5
		Определение медицинских показаний и медицинских противопоказаний к проведению исследований и оценке состояния функции сердечнососудистой системы с помощью методов функциональной диагностики, в том числе: электрокардиографии (далее - ЭКГ) с регистрацией основных и дополнительных отведений, ЭКГ при наличии имплантированных антиаритмических устройств, длительного мониторирования ЭКГ по Холтеру, длительного мониторирования артериального давления, полифункционального (кардиореспираторного) мониторирования, эхокардиографии (трансторакальной, чреспищеводной, нагрузочной), ультразвукового исследования сосудов, оценки эластических свойств сосудистой стенки, наружной кардиотокографии плода, оценки функционального состояния сердечно-сосудистой системы в покое и при использовании функциональных и нагрузочных проб в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи, с учетом стандартов медицинской помощи	ПК-5 ПК-6
		Проведение исследований функции сердечно-сосудистой системы с помощью методов функциональной диагностики, в том числе: ЭКГ с регистрацией основных и дополнительных отведений, длительного мониторирования ЭКГ по Холтеру, длительного мониторирования артериального давления,	УК-1 ПК-5 ПК-6

		полифункционального (кардиореспираторного) мониторинга, эхокардиографии (трансторакальной, чреспищеводной, нагрузочной), ультразвукового исследования сосудов, оценки эластических свойств сосудистой стенки, наружной кардиотокографии плода, оценки функционального состояния сердечно-сосудистой системы в покое и при использовании функциональных и нагрузочных проб	
		Анализ полученных результатов, оформление заключения по результатам исследования, в том числе: ЭКГ, длительного мониторинга ЭКГ по Холтеру, длительного мониторинга артериального давления, полифункционального (кардиореспираторного) мониторинга, эхокардиографии (трансторакальной, чреспищеводной, нагрузочной), ультразвукового исследования сосудов, оценки эластических свойств сосудистой стенки, наружной кардиотокографии плода	ПК-5 ПК-6
		Направление пациента на инструментальное обследование при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи	ПК-5 ПК-6
		Анализ результатов исследований, оформление протокола исследований и заключения	УК-1 ПК-5 ПК-6

**4.2. Характеристика профессиональных компетенций врача, подлежащих совершенствованию в результате освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации врачей по специальности «Кардиология» (36 ч.)**

**У обучающегося совершенствуются следующие универсальные компетенции (далее -УК):**

- готовность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (УК-1);
- готовность к управлению коллективом, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (УК-2).

**У обучающегося совершенствуются следующие профессиональные компетенции (далее – ПК):**

профилактическая деятельность:

- готовность к осуществлению комплекса мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья и включающих в себя формирование здорового образа жизни, предупреждение возникновения и (или) распространения заболеваний, их раннюю диагностику, выявление причин и условий их возникновения и развития, а также направленных на устранение вредного влияния на здоровье человека факторов среды его обитания (ПК-1);
- готовность к проведению профилактических медицинских осмотров, диспансеризации и осуществлению диспансерного наблюдения (ПК-2);
- готовность к применению социально-гигиенических методик сбора и медико-статистического анализа информации о показателях здоровья взрослых и подростков (ПК-4).

диагностическая деятельность:

- готовность к определению у пациентов патологических состояний, симптомов, синдромов заболеваний, нозологических форм в соответствии с Международной статистической классификацией болезней и проблем, связанных со здоровьем (далее – МКБ) (ПК-5);

лечебная деятельность:

- готовность к ведению и лечению пациентов, нуждающихся в оказании кардиологической медицинской помощи (ПК-6);

реабилитационная деятельность:

- готовность к применению природных лечебных факторов, лекарственной, немедикаментозной терапии и других методов у пациентов, нуждающихся в медицинской реабилитации и санаторно-курортном лечении (ПК-8);

психолого-педагогическая деятельность:

- готовность к формированию у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих (ПК-9);

организационно-управленческая деятельность:

- готовность к применению основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях (ПК-10);
- готовность к участию в оценке качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей (ПК-11).

**Соответствие знаний, умений, владений врача-кардиолога компетенциям в результате освоения дополнительной профессиональной программы**

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате освоения дополнительной профессиональной программы обучающиеся должны:		
			знать	уметь	владеть
1.	УК-1	Готовность к абстрактному	сущность методов системного	выделять и систематизировать	навыками сбора, обработки

		мышлению, анализу, синтезу	анализа и системного синтеза; понятие «абстракция», ее типы и значение	существенные свойства и связи предметов, отделять их от частных, не существенных; анализировать учебные и профессиональные тексты; анализировать и систематизировать любую поступающую информацию; выявлять основные закономерности изучаемых объектов, прогнозировать новые неизвестные закономерности	информации по учебным и профессиональным проблемам; навыками выбора методов и средств решения учебных и профессиональных задач
2.	УК-2	Готовность к управлению коллективом, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	основные характеристики коллектива, его особенности, стадии развития; принципы управления коллективом, функции управления, методы управления коллективом, этические нормы и принципы делового общения	прогнозировать и планировать процесс управления коллективом в соответствии с его особенностями и профессиональным и задачами; толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	приемами делового общения; основами этикета и этической защиты в деятельности современного делового человека; методикой подготовки и проведения публичного выступления
3.	ПК-1	Готовность к осуществлению комплекса мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья и включающих в себя формирование здорового образа жизни,	современные методы ранней диагностики заболеваний сердечно-сосудистой системы, использующиеся в кардиологической практике, основные и дополнительные	предпринимать меры профилактики направленные на предупреждения возникновения или распространения сердечно-сосудистых заболеваний: устанавливать причинно-следственные связи	навыками осуществления санитарно-просветительской работы с взрослым населением, направленной на пропаганду здорового образа жизни, предупреждение

		<p>предупреждение возникновения и (или) распространения заболеваний, их раннюю диагностику, выявление причин и условий их возникновения и развития, а также направленных на устранение вредного влияния на здоровье человека факторов среды его обитания.</p>	<p>методы обследования (лабораторную и инструментальную диагностику заболеваний сердечно-сосудистой системы), необходимые для постановки диагноза: факторы риска развития сердечно-сосудистых заболеваний целевые показатели уровня АД, глюкозы, общего ХС, ХС ЛПНП, массы тела; шкалы оценки интегрального риска оценки интегрального риска фатальных сердечно-сосудистых осложнений SCORE; тактику модификации образа жизни пациентов, имеющих факторы риска сердечно-сосудистых заболеваний; методы профилактики развития сердечно-сосудистых заболеваний; устанавливать причинно-следственные связи изменений</p>	<p>изменений состояния здоровья; интерпретировать результаты лабораторных и инструментальных методов исследования; использовать медицинскую аппаратуру, компьютерную технику в своей профессиональной деятельности; использовать методы первичной и вторичной профилактики (на основе доказательной медицины), предотвращающие развитие заболеваний сердечно-сосудистой системы; проводить основные и дополнительные методы исследования при заболеваниях сердечно-сосудистой системы для уточнения диагноза – составить план модификации образа жизни у больного, имеющего факторы риска сердечно-сосудистых заболеваний</p>	<p>развития заболеваний сердечно-сосудистой системы: методами профилактики сосудистых заболеваний; алгоритмом выполнения основных врачебных диагностических, инструментальных методов исследований; методом оценки интегрального риска фатальных сердечно-сосудистых осложнений SCORE; навыками коррекции факторов риска сердечно-сосудистых заболеваний</p>
--	--	---	---	---	--

			состояния здоровья		
4.	ПК-2	Готовность к проведению профилактических медицинских осмотров, диспансеризации и осуществлению диспансерного наблюдения.	<p>основы профилактической медицины, направленной на укрепление здоровья населения;</p> <p>основные и дополнительные методы обследования необходимые для оценки состояния сердечно-сосудистой системы и результатов лечения на этапах наблюдения;</p> <p>алгоритм обследования пациента с заболеванием сердечно-сосудистой системы;</p> <p>типовую учетно-отчетную медицинскую документацию, требования и правила получения информированного согласия на диагностические процедуры;</p> <p>комплексную взаимосвязь между кардиологическими заболеваниями и сопутствующей патологией;</p> <p>правила составления диспансерных групп;</p> <p>основные принципы</p>	<p>анализировать и оценивать качество медицинской, кардиологической помощи, состояние здоровья населения, влияние на него факторов образа жизни, окружающей среды и организации медицинских исследований по показаниям помощи:</p> <p>выяснять жалобы пациента, собирать анамнез заболевания и жизни,</p> <p>заполнять анкету здоровья;</p> <p>проводить клиническое обследование пациента – формировать диспансерные группы, обосновать необходимость проведения методов профилактики заболеваний сердечно-сосудистой системы, выявлять состояния, угрожающие жизни больного, связанные с заболеваниями сердечно-сосудистой системы</p>	<p>навыками осуществления санитарно-просветительской работы с взрослым населением, направленной на пропаганду здорового образа жизни, предупреждение сердечно-сосудистых заболеваний:</p> <p>навыками заполнения учетно-отчетной документации врача-кардиолога, оформления информированного согласия, методами контроля за эффективностью диспансеризации</p>

			диспансеризации кардиологических больных		
5.	ПК-4	Готовность к применению социально-гигиенических методик сбора и медико-статистического анализа информации о показателях здоровья взрослых и подростков.	основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в условиях кардиологического отделения	соблюдать правила поведения при работе с коллективом; соблюдать конфиденциальность при знакомстве с данными состояния здоровья пациента, результатами дополнительных методов обследования	правилами этики и деонтологии, навыками ведения нормативной документации
6.	ПК-5	Готовность к определению у пациентов патологических состояний, симптомов, синдромов заболеваний, нозологических форм в соответствии с Международной статистической классификацией болезней и проблем, связанных со здоровьем (далее – МКБ).	основные и дополнительные методы обследования (лабораторную и инструментальную диагностику; современные методы оценки состояния сердечно-сосудистой системы) необходимые для постановки диагноза в соответствии с Международной статистической классификацией болезней и проблем, связанных со здоровьем; алгоритм диагностики неотложных состояний в кардиологии; классификацию, этиологию, патогенез, клиническую картину, методы диагностики	интерпретировать результаты лабораторных и инструментальных методов исследования: поставить диагноз согласно Международной классификации болезней на основании данных основных и дополнительных методов исследования; проводить основные и дополнительные методы исследования при заболеваниях сердечно-сосудистой системы (ЭКГ, нагрузочные тесты, ЭХО КГ, визуализирующие методы исследования миокарда, КАГ) для уточнения диагноза	алгоритмом постановки развернутого клинического диагноза пациентам с заболеваниями сердечно-сосудистой системы на основании международной классификации болезней; алгоритмом выполнения основных врачебных диагностических, инструментальных методов исследования; алгоритмом выполнения дополнительных врачебных диагностических, инструментальных методов исследования; алгоритмом оказания помощи при возникновении неотложных

			сердечно-сосудистых заболеваний		состояний
7.	ПК-6	Готовность к ведению и лечению пациентов, нуждающихся в оказании кардиологической медицинской помощи.	клинико-фармакологическую характеристику основных групп лекарственных препаратов, используемых при лечении пациентов с сердечно-сосудистой патологией; алгоритмы и стандарты ведения кардиологических пациентов; стандарты предоперационной подготовки больных к хирургическим методам лечения; показания и противопоказания для хирургических методов лечения пациентов с сердечно-сосудистой патологией; возможные осложнения фармакологически х и хирургических методов лечения; алгоритмы оказания помощи при осложнениях	оценить состояние больного, сформулировать диагноз, наметить объем дополнительных исследований для уточнения диагноза: сформулировать диагноз и определиться с тактикой ведения больного; определить должный объем консультативной помощи; определить тактику ведения пациента согласно современным национальным рекомендациям; рационально выбрать патогенетические средства лечения; провести коррекцию лечения согласно результатам дополнительных методов обследования	навыками сбора анамнеза, осмотра пациента с сердечно-сосудистой патологией; алгоритмом дифференциальной диагностики сердечно-сосудистых заболеваний; современными стандартами ведения кардиологических больных; тактикой ведения пациентов с сопутствующей патологией; тактикой ведения пациентов с сопутствующей патологией; тактикой ведения пациентов при инвазивной стратегии лечения; техникой оказания неотложной помощи; навыками реанимационных мероприятий
8.	ПК-8	Готовность к применению природных лечебных факторов, лекарственной, немедикаментозной терапии и других методов у пациентов,	механизмы действия природных лечебных факторов, лекарственной, немедикаментозной терапии и других методов у пациентов,	определить необходимость применения природных лечебных факторов, лекарственной, немедикаментозной терапии и других методов у	навыками составления схемы ведения больного, определения показаний и противопоказаний к



		нуждающихся в медицинской реабилитации и санаторно-курортном лечении.	нуждающихся в медицинской реабилитации и санаторно-курортном лечении	пациентов, нуждающихся в медицинской реабилитации и санаторно-курортном лечении, показания и противопоказания к их назначению, обосновать схему, план и тактику ведения больного	назначению природных лечебных факторов, лекарственной, немедикаментозной терапии и других методов у пациентов, нуждающихся в медицинской реабилитации и санаторно-курортном лечении
9.	ПК-9	Готовность к формированию у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих.	принципы предупреждения возникновения заболеваний среди населения	проводить профилактические и противоэпидемические мероприятия	техникой проведения профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения; проведения сбора и медико-статистического анализа информации о показателях здоровья населения различных возрастно-половых групп
10.	ПК-10	Готовность к применению основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях	основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в условиях кардиологического отделения	составлять план работы и отчет о своей работе; осуществлять контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом	правилами этики и деонтологии, навыками ведения нормативной документации
11.	ПК-11	Готовность к участию в оценке качества оказания медицинской	системы законодательства и нормативно-правовых актов в сфере	оценивать результаты деятельности	методами оценки качества медицинской помощи, навыками

		<p>помощи с использованием основных медико-статистических показателей.</p>	<p>охраны здоровья и здравоохранения; правовые основы медицинского страхования граждан в РФ, организацию первичной медико-санитарной помощи населению, порядок диспансеризации различных контингентов населения, организацию специализированной, в т.ч. высокотехнологичной, медицинской помощи, методики анализа деятельности кардиологической службы, методы оценки качества медицинской помощи в кардиологическом отделении, вопросы организации экспертизы временной и стойкой утраты трудоспособности</p>	<p>и качество оказания медицинской помощи в кардиологическом отделении с использованием основных медико-статистических показателей</p>	<p>принятия решения по результатам данных контроля качества и эффективности работы медицинских организаций кардиологического профиля</p>
--	--	--	--	--	--

**Учебный план**  
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации с  
симуляционным курсом по специальности «\_\_\_\_\_», по теме

«\_\_\_\_\_» ( \_\_\_ ч)

**Цель:** систематизация и углубление профессиональных знаний, умений, навыков, методик, обеспечивающих совершенствование ПК врача-специалиста.

**Категория обучающихся:** врачи (специальность).

**Трудоемкость обучения:** \_\_ академических часа ( \_\_ недели или \_\_ месяца).

**Форма обучения:** очная

**Режим занятий:** 6 академических часов в день

Код модуля	Наименование модулей и тем	Всего часов	В том числе			
			лекции	ПЗ, СЗ	Симул. обуч.	Форма контроля
ПЗ - практические занятия, СЗ - семинарские занятия						
<i>Фундаментальные дисциплины (ФД)</i>						
<b>МФ 1</b>						<b>Промежуточный контроль (тестирование)</b>
<b>1.1.</b>						Текущий контроль (устно)
<b>1.2.</b>						
<b>1.n.</b>						
<i>Специальные дисциплины (СП)</i>						
<b>МСП 2</b>						<b>Промежуточный контроль (собеседование)</b>
<b>2.1</b>						Текущий контроль (устно)
<b>2.2</b>						
<b>2.n</b>						
<b>МСП 3</b>						<b>Промежуточный контроль (решение ситуационных задач)</b>
<b>3.1</b>						Текущий контроль (устно)
<b>3.n</b>						
<i>Смежные дисциплины (СМ)</i>						
<b>МСМ n</b>						<b>Промежуточный контроль (тестирование)</b>
<b>n.1</b>						Текущий контроль (устно)
<b>n.n</b>						
	<b>Итоговая аттестация</b>					
	<b>Всего</b>	<b>144</b>				

**Учебный план**  
**дополнительной профессиональной программы повышения квалификации**  
**врачей по специальности «\_\_\_\_\_» по теме: «\_\_\_\_\_», (реализуемая с**  
**применением частичной стажировки)**

**Цель:** систематизация и углубление профессиональных знаний, умений, навыков, методик, обеспечивающих совершенствование профессиональных компетенций врача-специалиста по вопросам диагностики и лечения больных.

**Категория обучающихся:** врачи (специальность).

**Трудоемкость обучения:** 36 академических часов (1 неделя).

**Объем стажировки:**

**Форма обучения:** очная

**Режим занятий:** 6 академических часов в день.

Код модуля	Наименование тем и модулей	Всего часов	В том числе			
			Лекции	СЗ, ПЗ	Стажировка	Форма контроля
ПЗ-практические занятия, СЗ-семинарские занятия						
<b>МСП-1</b>						<b>Промежуточный контроль (тестирование)</b>
1.1.						Текущий контроль (устно)
1.2.						
1.n						
<b>МСП-2</b>						<b>Промежуточный контроль (собеседование)</b>
2.1.						Текущий контроль (устно)
2.2						
2.n						
<b>ТЕМАТИЧЕСКАЯ СТАЖИРОВКА</b>						
<b>МСП-3</b>						<b>Промежуточный контроль (отчетная документация по теме стажировки)</b>
3.1.						Текущий контроль (устно)
3.n						Текущий контроль (устно)
	<b>Итоговая аттестация</b>					<b>Экзамен</b>
	<b>Всего</b>	<b>36</b>				

**Учебный план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации с применением дистанционных образовательных технологий по специальности « \_\_\_\_\_ » по теме: « \_\_\_\_\_ », ( \_\_ ч)**

**Цель:** систематизация и углубление профессиональных знаний, умений, навыков, методик, обеспечивающих совершенствование ПК врача-специалиста.

**Категория обучающихся:** врачи (специальность).

**Трудоемкость обучения:** \_\_ академических часа ( \_\_ недели или \_\_ месяц).

**Форма обучения:** очная форма обучения с применением дистанционных образовательных технологий (синхронная и асинхронная).

**Режим занятий:** 6 академических часов в день

Код модуля	Наименование модулей и тем	Всего часов	В том числе					
			Очное обучение				Дистанц. обучение	
			лекции	ПЗ, СЗ	Симул. обуч.	Форма контроля	Лекции	ПЗ, СЗ (ЭОР)
ПЗ - практические занятия, СЗ - семинарские занятия								
<b>Фундаментальные дисциплины (ФД)</b>								
<b>МФ 1</b>								<b>Промежуточный контроль (тестовый контроль)</b>
<b>1.1</b>								Текущий контроль (тестовый контроль)
<b>1.2n</b>								
<b>Специальные дисциплины (СП)</b>								
<b>МС П 2</b>								<b>Промежуточный контроль (собеседование)</b>
<b>2.1</b>								Текущий контроль (устно)
<b>2.2n</b>								Текущий контроль (устно)
<b>Смежные дисциплины (СМ)</b>								
<b>МС М 3</b>								<b>Промежуточный контроль (решение ситуационных задач)</b>

<b>3.1</b>						Текущий контроль (устно)			
<b>3.2п</b>						Текущий контроль (устно)			
	<b>Итоговая аттестация</b>								
	<b>Всего</b>	<b>144</b>							

**Учебный план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации по специальности «\_\_\_\_\_» по теме «\_\_\_\_\_» ( \_\_ ч) с применением дистанционных образовательных технологий**

**Цель:** систематизация и углубление профессиональных знаний, умений, навыков, методик, обеспечивающих совершенствование ПК врача-специалиста.

**Категория обучающихся:** врачи (специальность).

**Трудоемкость обучения:** --- академических часа ( -- недели или -- месяц).

**Форма обучения:** очная форма с применением дистанционных образовательных технологий (асинхронная)

**Режим занятий:** 6 академических часов в день

Код модуля	Наименование модулей и тем	Всего часов	Дистанц. Обучение (ЭОР)		Форма контроля
			В том числе лекций	ПЗ	
<b>МСП 1</b>					<b>Промежуточный контроль (тестирование)</b>
1.1					Текущий контроль (тестирование)
1.2					Текущий контроль (тестирование)
<b>МСП2</b>					<b>Промежуточный контроль (решение ситуационных задач)</b>
2.1.					Текущий контроль (решение ситуационных задач)
2.n					Текущий контроль (решение ситуационных задач)
	<b>Итоговая аттестация</b>				<b>Экзамен (итоговый тестовый контроль)</b>
	<b>Всего:</b>	36			





**Пример учебно-тематического плана рабочей программы  
(учебного модуля) 1  
МФ 1  
(с симуляционным курсом)**

№	Наименование тем модуля	Всего часов	В том числе			
			лекции	ПЗ, СЗ	Симул. обуч.	Форма контроля
ПЗ - практические занятия, СЗ - семинарские занятия						
1.1						Текущий контроль (устно)
1.2						Текущий контроль (устно)
1.3						Текущий контроль (устно)
	<b>Итого:</b>					<b>Промежуточный контроль (тестирование)</b>

**Пример учебно-тематического плана рабочей программы  
(учебного модуля)  
МСП-2 (реализуемая с применением частичной стажировки)**

Код модуля	Наименование тем и модулей	Всего часов	В том числе			
			Лек-ции	СЗ, ПЗ	Стажи-ровка	Форма контроля
ПЗ-практические занятия, СЗ-семинарские занятия						
2.1.						Текущий контроль (устно)
2.2						Текущий контроль (устно)
	<b>Итого:</b>					<b>Промежуточный контроль (собеседование)</b>

**Пример учебно-тематического плана (рабочей программы)  
учебного модуля 1**

**МФ 1**

*с применением дистанционных образовательных технологий*

№	Наименование тем модуля	Всего часов	В том числе						
			Очное обучение				Дистанц. обучение		
			лекции	ПЗ, СЗ	Симул. обуч.	Форма контроля	Лекции	ПЗ, СЗ	Форма контроля
ПЗ - практические занятия, СЗ - семинарские занятия									
1.1						Текущий контроль (устно)			
1.2									Текущий контроль (тестирование)
1.3									Текущий контроль (тестирование)
	<b>Итого:</b>								<b>Промежуточный контроль (тестовый контроль)</b>

**Пример учебно-тематического плана (рабочей программы)  
учебного модуля 1  
МСП 1 ДПП с применением дистанционных образовательных  
технологий**

Код модуля	Наименование модулей и тем	Всего часов	Дистанц. Обучение (ЭОР)		Форма контроля
			В том числе лекций	ПЗ	
1.1					Текущий контроль (тестирование)
1.2					Текущий контроль (тестирование)
	<b>Итого:</b>				<b>Промежуточный контроль (тестирование)</b>

## Содержание тем модуля МФ1

Код	Наименование тем, элементов и подэлементов
<b>1.1</b>	
1.1.1	
1.1.1.2	
1.1.1.3	
1.1.2	
1.1.2.1	
1.1.2.2	
<b>1.2</b>	
1.2.1	
1. 2.1.1	
1. 2.1.2	
1. 2.1.3	
1. 2.2	
1. 2.2.1	
1. 2.2.2	
<b>1.3</b>	
1.3.1	
1. 3.1.1	
1. 3.1.2	
1. 3.2	
1. 3.2.1	
1. 3.2.2	

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Н.БУРДЕНКО»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

Кафедра \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ  
ПО ТЕМЕ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ:**

\_\_\_\_\_  
Автор (ы):

**ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА**

**МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ**

Титульный лист, в котором отражено название учреждения, кафедры, утверждение рекомендаций заведующим кафедрой, вид и тема занятия, автор(ы), их разработавшие.

Тема занятия.

Цель занятия: предполагаемые результаты в приобретении знаний, умений, навыков (с учетом компетенций).

Мотивация темы занятия.

Теория занятия в виде ее логической структуры или пояснений к теоретическому материалу занятия, преследует цель формирования унифицированных знаний у слушателей разными преподавателями.

Хронокарта занятия.

Продолжительность занятия (в часах и минутах):

- вступительное слово – 3 - 5 мин.,

- вводный контроль – 10 – 15 мин.,

- беседа по теме занятия – 20 - 30 мин. (в зависимости от общей продолжительности занятия),

- выполнение заданий (время выполнения зависит от общей продолжительности занятия),

- заключение – 5 - 10 мин.

Оборудование занятия («Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)» с указанием учебных аудиторий, основного учебно-лабораторного оборудование, технических средств обучения и контроля).

План занятия (примерный):

- Контроль исходного уровня знаний, необходимых для изучения данной темы, и полученных на предшествующих модулях и предыдущих темах данной специальности (10–15 тестовых заданий на один вариант).

- Разбор теоретического материала данного занятия, в том числе выделенного на самостоятельную работу обучающихся, и коррекция усвоенного материала (устный опрос).

- Практическая работа обучающихся, с алгоритмом ее выполнения, оформления ее результатов и их обсуждение (привести образец оформления такой работы).

- Заслушивание рефератов, подготовленных слушателями по актуальным вопросам темы занятия, их обсуждение, дискуссия.

- Контроль полученных на данном занятии знаний, включая знание материала, выделенного на самостоятельную работу обучающихся по данной теме (не менее 15–20 тестовых заданий на один вариант, количество вариантов 5).

- Решение профессиональных/ситуационных задач (привести образец оформления решения задачи)

- Задание на следующее занятие с выделением материала для самостоятельной работы.

Список основной и дополнительной литературы по теме занятия (оформленный по ГОСТу)

Приложение:

Комплект тестовых заданий исходного уровня знаний с эталонами ответов.

Комплект тестовых заданий для текущего контроля уровня знаний по данной теме с эталонами ответов.

Комплект тестовых заданий для промежуточной аттестации с эталонами ответов.

Комплект тестовых заданий для государственной итоговой аттестации с эталонами ответов.

Комплект (ситуационных) профессиональных задач с эталонами ответов.

Данная структура методических рекомендаций является основой, которую можно дополнять и сокращать в соответствии со спецификой модуля и дидактической системы, используемой на кафедре.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Н.БУРДЕНКО»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

Кафедра \_\_\_\_\_

ЛЕКЦИЯ (методическая разработка)

для обучающихся специальность \_\_\_\_\_

ТЕМА:

ЦЕЛЬ: (способствовать формированию системы теоретических знаний по \_\_\_\_\_).

ВРЕМЯ ЛЕКЦИИ: \_\_\_\_\_ часа.

ОСНОВНЫЕ ВОПРОСЫ:

1. ...

2. ...

3. ...

4. ...

5. ...

6. ... и т.д.

ВЫВОДЫ.

ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОПРОВЕРКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

ЛИТЕРАТУРА.

ЛЕКЦИЯ ПОДГОТОВЛЕНА:

Методическая разработка утверждена на заседании кафедры № \_\_\_ от

« \_\_\_\_\_ »

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ (ФИО)



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Н.БУРДЕНКО»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

Кафедра \_\_\_\_\_  
УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
(подпись)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ  
ПО ТЕМЕ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ:

Автор (ы):

**ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА  
МЕТОДИЧЕСКИХ УКАЗАНИЙ СЛУШАТЕЛЯМ**

Титульный лист, в котором отражено название учреждения, кафедры, утверждение указаний заведующим кафедрой, вид и тема занятия, автор(ы), их разработавшие.

Тема занятия.

Цель занятия: предполагаемые результаты в приобретении знаний, умений, навыков в соответствии с компетенциями.

Мотивация темы занятия.

Контрольные вопросы по теме занятия (прилагаются).

План занятия (примерный):

- Контроль исходного уровня знаний, необходимых для изучения данной темы, и полученных на предыдущих темах данного модуля.
- Разбор теоретического материала данного занятия, в том числе выделенного на самостоятельную работу обучающихся, и коррекция усвоенного материала (устный опрос).

- Практическая работа слушателей с детальным алгоритмом ее выполнения и оформления ее результатов. Обсуждение результатов.
- Заслушивание рефератов, подготовленных обучающихся по актуальным вопросам темы занятия, их обсуждение, дискуссия.
- Контроль полученных на данном занятии знаний, включая знание материала, выделенного на самостоятельную работу обучающихся по данной теме.
- Решение профессиональных задач (комплект задач прилагается)
  - 1) Алгоритм разбора задач (разрабатывается кафедрой)
  - 2) Пример оформления задачи с разбором по алгоритму
  - 3) Задачи для самостоятельного разбора на занятии

Список основной и дополнительной литературы по теме занятия (составленный по ГОСТу).

Данная структура методических указаний является основой, которую можно дополнять и сокращать в соответствии со спецификой дисциплины и дидактической системы, используемой на кафедре.

Лист изменений к дополнительной профессиональной программе.

Дата \_\_\_\_\_

Программа вносимые изменения

Изменения к дополнительной профессиональной программе утверждены на  
заседании кафедры \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Протокол №

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)