

Решение
ректорского совещания №3 от 23.09.2015г.
**«Дорожная карта» организации аккредитационного центра
ВГМУ им. Н.Н. Бурденко и участие клинических кафедр
в аккредитации специалистов.**

Заслушав и обсудив доклад проректора по ЛРСПЗ профессора Бурлачука В.Т. участники ректорского совещания отмечают, что создание центра аккредитации медицинских работников и подготовка к аккредитации в 2016г. выпускников стоматологического и фармацевтического факультетов является приоритетным направлением деятельности ВГМУ им. Н.Н. Бурденко в 2015-2016 учебном году.

Постановили:

1. Разработать и утвердить структуру центра аккредитации и сертификации специалистов, обеспечить взаимодействие центра с учебно-методическим, административно-хозяйственным, организационно – правовым управлением, управлением информационных технологий, ИДПО и Координационным советом Воронежской области по подготовке к аккредитации.

Ответственный: Енькова Е.В.

Срок исполнения: декабрь 2015 г.

2. Разработать Положение о первичной аккредитации выпускников ВГМУ им. Н.Н.Бурденко, обеспечить информирование профессорско-преподавательского состава и студентов выпускных курсов о порядке её проведения.

Ответственный: Енькова Е.В., деканы факультетов, зав. кафедрами.

Срок исполнения: ноябрь 2015 г.

3. Продолжить оснащение учебной виртуальной клиники (СТЦ) ВГМУ необходимым оборудованием и тренажерами, обратив особое внимание на обеспечение первичной аккредитации выпускников 2015-2016 г. (Стоматология и фармация)

Ответственный: Боев С.Н., Харитонов Д.Ю., Бережнова Т.А.

Срок исполнения: I квартал 2016 г.

4. Разработать график работы в учебной виртуальной клиники (СТЦ) выпускников 2016 г. стоматологического и фармацевтического факультетов для отработки практических навыков, необходимых для первичной аккредитации специалистов и обеспечить его выполнение.

Ответственный: Боев С.Н. Харитонов Д.Ю., Бережнова Т.А.

Срок исполнения: декабрь 2015 г.

5. Создать рабочую группу из представителей клинических кафедр ВГМУ (в том числе ИДПО) для анализа имеющейся базы тестовых заданий, используемой при государственной итоговой аттестации выпускников и сертификации специалистов с целью подготовки блока тестов и ситуационных задач для проведения первичной аккредитации выпускников стоматологического и фармацевтического факультетов и врачей других специальностей с 2017 года.

Ответственный: Енькова Е.В., деканы факультетов, директор ИДПО, зав. кафедрами.

Срок исполнения: январь 2016 г.

6. Обеспечить тесное взаимодействие центра сертификации и аккредитации ВГМУ им. Н.Н.Бурденко с Национальным центром аккредитации и рабочей группой Координационного совета Воронежской области по подготовке аккредитации.

Ответственный: Енькова Е.В.

Срок исполнения: постоянно

7. Согласовать с Департаментом здравоохранения, Ассоциацией медицинских работников Воронежской области и утвердить составы аккредитационных комиссий по специальностям аккредитации.

Ответственный: Енькова Е.В., деканы факультетов, зав. кафедрами.

Срок исполнения: декабрь 2015 г.

8. Провести анализ оборудования симуляционных кабинетов в медицинских организациях г. Воронежа и рассмотреть алгоритмы их использования врачами для отработки практических навыков в процессе непрерывного профессионального развития.

Ответственный: Енькова Е.В., деканы факультетов, директор ИДПО, зав. кафедрами.

Срок исполнения: декабрь 2015 г.

9. Подготовить дополнительные помещения для организации работы центра сертификации и аккредитации, провести необходимые ремонтные работы.

Ответственный: проректор Блощицын Л.А.

Срок исполнения: I квартал 2016 г.

10. Ежеквартально информировать ректорат о подготовке к аккредитации выпускников фармацевтического и стоматологического факультетов в 2016 году.

Ответственный: Енькова Е.В.

Срок исполнения: декабрь 2015 г.

март 2016 г.

май 2016 г.

11. Контроль за исполнением решения возложить на проректора по ЛРСФЗ профессора Бурлачука В.Т.